

## Anhang IV: Lernzielkatalog

### Präambel

Der Lernzielkatalog dient der Konkretisierung und Präzisierung der für die Weiterbildung wegweisenden Zielformulierungen gemäss Kapitel 2.3.

### Aufbau des Lernzielkatalogs

Für jede der 7 Rollen zeigt der **Rollenbeschrieb** auf, welche Tätigkeiten der/die Offizinapotheker/in im Rahmen dieser Rolle ausübt und welche Funktionen er/sie wahrnimmt. Um einer Rolle gerecht zu werden, muss er/sie über entsprechende Kompetenzen verfügen, die in den **Kompetenzzielen** beschrieben sind. Dabei wird zwischen **Wissen, Fertigkeiten und Einstellungen** unterschieden.

Im thematischen Profil werden sowohl Rollenbeschrieb als auch Kompetenzziele weiter konkretisiert: Die **Inhaltsthemen** sind thematisch abgrenzbare Aspekte aus dem Rollenbeschrieb. Den Inhaltsthemen ist jeweils ein verbindliches Lernziel zugeordnet (*kursiv und fett*). Die darunter formulierten Präzisierungen beschreiben das Lernziel und bilden so die Reichweite und die Höhe des Anspruchs in einem Inhaltsthema ab.

Jeder Rolle wurde entsprechend ihrer Gewichtung innerhalb der Weiterbildung ein vorgegebener Umfang in Tagen zugeordnet. Innerhalb der Rollen erfolgt die Gewichtung der Inhaltsthemen anhand von Zeitrichtwerten.

### Anspruch der Lernzielformulierung

Praxisorientierung: Die Lernzielformulierung setzt den/die Weiterzubildende/n als „aktiv Handelnde/n“ in den Mittelpunkt. Die Beschreibung der erwarteten Ziele erfolgt mit Hilfe von aktiven Verben. Es werden Anwendungssituationen aufgezeigt, in denen Theorie in der Praxis angewandt wird.

### Umsetzung / Anwendung

Soll-Kompetenzniveau: Die Lernziele beschreiben die erwartete Handlungsbefähigung und -bereitschaft des/der Offizinapotheker/in am Ende der Weiterbildung. Sie bauen auf den Kompetenzzielen der Ausbildung auf und führen diese dahingehend weiter, dass die theoretischen Grundlagen in der Praxis vertieft und angewendet werden können. Eine spätere individuelle berufliche Praxis muss nicht zwingend alle in den Lernzielen enthaltenen Tätigkeiten umfassen.

### Umgang mit Aufzählungslisten in den Lernzielen

Aufzählungen, die mit „z.B.“ beginnen, sind nicht abschliessende Aufzählungen, die der exemplarischen Veranschaulichung eines Inhalts dienen. Aufzählungen, die ohne „z.B.“ beginnen, sind abschliessende Aufzählungen, die zum Erreichen des Lernziels zwingend abgedeckt sein müssen.

| Rolle 1: Pharmazeutische/r Expert/in                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Umfang total: 30 Tage |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Rollenbeschreibung:</b><br>Der/die Offizinapotheker/in übt eine zentrale Rolle in der medizinischen Grundversorgung der Bevölkerung aus. Er/sie ist der/die Expert/in für Medikamente gegenüber der Gesellschaft (z.B. Kund/innen, Gesundheitspersonal). Dank seiner/ihrer soliden Kenntnisse über Medikamente und deren Anwendung sowie über arzneimittelbezogene Probleme (Interaktionen, Nebenwirkungen) kann er/sie die Patient/innen optimal beraten und betreuen. Er/sie verfügt auch über angemessene Grundkenntnisse über Diagnose und Behandlung häufiger Gesundheitsstörungen und Krankheiten. In diesem Zusammenhang führt er/sie Erstabklärungen (Triage) durch und übernimmt im gesetzlichen Rahmen die Behandlung von symptomatischen Beschwerden.<br>Er/sie setzt Laborapplikationen gezielt ein und leitet geeignete Massnahmen ein.<br>Er/sie stellt die Arzneimittelversorgung sicher und stellt bei Bedarf Heilmittel her unter Einhaltung der Herstellungsrichtlinien.<br>Er/sie betreut den/die Patient/in nach ärztlicher Verschreibung von der Validierung des Rezepts bis zur Optimierung der Medikamenteneinnahme.<br>Er/sie trifft Entscheidungen und betreut den/die Patient/in zu dessen/deren Wohl und unter Berücksichtigung der Wirksamkeit, Zweckmässigkeit und Wirtschaftlichkeit seiner Leistungen und der ihm/ihr zur Verfügung stehenden Mittel.<br>Er/sie ist sich seiner/ihrer Grenzen und Fähigkeiten bewusst und leitet bei Bedarf an die passende Gesundheitsfachperson weiter.<br>Durch Fortbildung während der gesamten Berufstätigkeit bleibt der/die Offizinapotheker/in auf dem aktuellen Kompetenzniveau. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |
| <b>Kompetenzziele:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |
| Wissen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Der/die Absolvent/in kennt...<br>...die nach seiner/ihrer pharmazeutischen Grundausbildung relevant gewordenen Fachinhalte.<br>...die wichtigsten Informationsquellen für die kontinuierliche eigenständige Fortbildung 'on the job'.                                                                                |                       |
| Fertigkeiten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Der/die Absolvent/in kann...<br>...diagnostische und therapeutische Entscheidungen systematisch und begründet fällen.<br>...diagnostische und therapeutische Techniken situationsgerecht im Offizinalltag anwenden.<br>...Kompetenzdefizite im Arbeitsalltag aufdecken und Strategien zu deren Bearbeitung anwenden. |                       |
| Einstellungen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Der/die Absolvent/in zeigt eine positive Einstellung...<br>...gegenüber Veränderungen in der Rolle von Offizinapotheker/innen.<br>...gegenüber dem Selbstverständnis als "lebenslang Lernende/r".                                                                                                                    |                       |

| Inhaltsthema                           | Lernziel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Zeitrhythmus |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. Rezept- und Therapieplanvalidierung | <b>Der/die Offizinapotheker/in validiert komplexe Rezepte und Therapiepläne, auch für Patient/innengruppen mit besonderen Anforderungen.</b><br>1. Er/sie analysiert die Vollständigkeit und Korrektheit eines Rezepts / Therapieplans und validiert ein Rezept / einen Therapieplan auf der Grundlage aktueller gesetzlicher Regelungen (z.B. Heilmittelgesetz), nationaler (z.B. Tarifverträgen, Qualitätsstandards) und internationaler Standards (z.B. Good Pharmacy Practice, FIP, CMPD-Profil).<br>2. Er/sie nutzt seine/ihre Kenntnisse über die häufigsten und wichtigsten Krankheitsbilder, deren Symptome und Therapien und identifiziert Unklarheiten oder Probleme.<br>3. Er/sie erkennt medikationsbezogene Probleme und Fehler (z.B. Fehldosierung, Interaktionen, Off Label Use).<br>4. Er/sie entwickelt Lösungsstrategien, trifft angemessene und patientengerechte Entscheidungen, dokumentiert und vertritt diese.<br>5. Er/sie führt die gängigen Verfahrensschritte auf der Basis von Standards (z.B. strukturierte Vorgehensweise, SOP, Dokumentation, IT-Systemunterstützung) strukturiert durch. | 2 Tage       |
| 2. Phytotherapie                       | <b>Der/die Offizinapotheker/in informiert Patient/innen und Ärzteschaft hinsichtlich Einsatz, Anwendung und Wirkung von pflanzlichen Arzneimitteln und berät Patient/innen bedarfsgerecht.</b><br>1. Er/sie erkennt den Bedarf an Behandlung mit pflanzlichen Heilmitteln bei Patient/innen (z.B. Einsatzbereiche, Therapieansätze, Anwendungsweise, Wirkungen).<br>2. Er/sie nutzt relevante Datenbanken und klinische Studienergebnisse zu pflanzlichen Arzneimitteln zur Information von Patient/innen und der Ärzteschaft.<br>3. Er/sie berät Patient/innen hinsichtlich Anwendung und Wirkung von pflanzlichen Arzneimitteln, insbesondere auch in Kombination mit chemisch-synthetischen Präparaten.<br>4. Er/sie entwickelt bedarfsgemässe Vorschläge für individuell abgestimmte pflanzliche Arzneimittel und deren Anwendung.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 Tag        |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 3. Komplementärmedizin               | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in informiert Patient/innen und Ärzteschaft / Therapeut/innen hinsichtlich Einsatz, Anwendung und Wirkung von Komplementärmedizin (insbesondere Homöopathie, anthroposophische Medizin, Traditionelle Chinesische Medizin) und berät Patient/innen bedarfsgerecht.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie erkennt den Bedarf an Behandlung / Selbstmedikation mit Komplementärmedizin (insbesondere Homöopathie, anthroposophische Medizin, Traditionelle Chinesische Medizin) bei Patient/innen (z.B. Einsatzbereiche, Therapieansätze, Anwendungsweisen, Wirkungen).</li> <li>2. Er/sie informiert Patient/innen und Ärzteschaft / Therapeut/innen über die Komplementärmedizin (z.B. theoretische Grundlagen, methodenspezifische Grundbegriffe, Differenzen zur konventionellen Medizin, regulatorische Grundlagen, Anwendungsfelder, Therapieempfehlungen).</li> <li>3. Er/sie berät Patient/innen hinsichtlich Anwendung und Wirkung von Komplementärmedizin, insbesondere in der Selbstmedikation.</li> <li>4. Er/sie entwickelt bedarfsgemässe Vorschläge für individuell abgestimmte Therapieempfehlungen und deren Anwendung in Bezug auf Komplementärmedizin.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1 Tag   |
| 4. Klinische Pharmazie               | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in managt umfassend die klinische pharmazeutische Betreuung von Patient/innen und unterstützt Gesundheitspersonal in der Umsetzung der klinisch pharmazeutischen Betreuung.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie kennt Krankheitsbilder in ausgewählten Themengebieten und setzt Therapierichtlinien nach pharmazeutischen Standards um.</li> <li>2. Er/sie erstellt sicher individuelle und allgemeine pharmazeutische Therapieempfehlungen auf der Basis evidenzbasierter Kriterien, patientenindividueller Bedarfs und ökonomischer Aspekte.</li> <li>3. Er/sie motiviert, berät und schult Patient/innen bei der Abgabe von Arzneimitteln mit dem Ziel, die Patient/innenadhärenz zu erhöhen und einen sicheren Umgang mit Arzneimitteln zu fördern (z.B. mittels Polymedikations-Check).</li> <li>4. Er/sie führt evidenzbasierte, individualisierte Medikationsanalysen durch, erkennt potenzielle Medikationsfehler und Optimierungsmöglichkeiten, entwickelt strukturiert adäquate Strategien zur Vermeidung von Arzneimittelrisiken, vermittelt und dokumentiert diese.</li> <li>5. Er/sie beurteilt individuelle Arzneimitteltherapien hinsichtlich Nutzen-Risiko- und Kosten-Nutzen-Verhältnis, ergreift erforderliche Massnahmen und entwickelt Optimierungsstrategien.</li> <li>6. Er/sie arbeitet bei Ein- und Austritten von Patient/innen eng mit den beteiligten Fachpersonen verschiedener Gesundheitsinstitutionen (z.B. Spitäler, Pflegedienste, Altersinstitutionen) zusammen, um eine optimale Medikation sicherzustellen.</li> <li>7. Er/sie übernimmt die pharmazeutische Nachbetreuung von Patient/innen nach einem Krankenhausaufenthalt.</li> <li>8. Er/sie berät das Gesundheitspersonal in Bezug auf Arzneimittelrisiken und Arzneimittelsicherheit und unterstützt das Gesundheitspersonal bei Medikationsproblemen.</li> <li>9. Er/sie ermittelt und beurteilt die Nutzen-Risiko- und Kosten-Nutzen-Verhältnisse für typische Patient/innengruppen und deren Therapiepläne und vermittelt dem Gesundheitspersonal adäquate Strategien zur Optimierung der Arzneimitteltherapie und der Arzneimittelsicherheit.</li> <li>10. Er/sie ergreift adäquate Massnahmen zur Risikominimierung in der Arzneimitteltherapie (z.B. Pharmakovigilanz, Hämovigilanz, Materiovigilanz, Informationsvigilanz) auf der Basis gesetzlicher Vorgaben, Standards, aktueller Literatur und individueller Analysen und setzt diese ordnungsmässig um (z.B. unter Einhaltung der Meldepflicht, Dokumentationspflichten, Sicherstellung von Chargenrückrufen).</li> </ol> | 15 Tage |
| 5. Von der Anamnese bis zur Therapie | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in erfragt im Anamnesegespräch medizinisch relevante Informationen, fügt diese zu einer Krankengeschichte zusammen, entwickelt eine Therapieempfehlung für die Selbstmedikation oder veranlasst eine Weiterleitung an den/die Arzt/in bzw. Notfallarzt/in.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie kennt die Früh- und Warnsymptome von Physiopathologien häufiger Gesundheitsstörungen und Krankheiten und erkennt diese in den Patient/innenbeschreibungen.</li> <li>2. Er/sie gestaltet ein Anamnesegespräch patientenorientiert, zielorientiert, strukturiert und methodengestützt, um relevante Informationen zu erfragen.</li> <li>3. Er/sie gestaltet ein Anamnesegespräch differenziert nach Patient/innengruppen (z.B. Kinder, chronische kranke Menschen, Schmerzpatient/innen, Allergiker/innen, Schwangere, Stillende, Senior/innen).</li> <li>4. Er/sie kennt Guidelines, aktuelle Literatur und Datenbanken und nutzt Methoden (z.B. Triage, Algorithmen, Umgang mit Unsicherheit, Redflags-Konzept) um aus den individuellen Patient/inneninformationen auf eine Diagnose zu schliessen.</li> <li>5. Er/sie führt retrograde Anamnesen durch (vom Medikament zur Diagnose).</li> <li>6. Er/sie nutzt internationale und nationale Kategorien zur Beschreibung von Medikamenten und Indikationen (z.B. ATC-Code, ICD-10-Code), um Informationen einschätzen und eigene Dokumentationen strukturiert vornehmen zu können.</li> <li>7. Er/sie dokumentiert den gesamten Prozess von der Informationsaufnahme über die Triage und die Therapieempfehlung zur Begleitung und Kontrolle der Umsetzung.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3 Tage  |
| 6. Herstellung von Arzneimitteln     | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in stellt im Bedarfsfall selbst Arzneimittel unter Einhaltung der Herstellungsrichtlinien und gesetzlichen Vorgaben her.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie wendet die Vorschriften der Arzneimittelherstellung (z.B. GMP für Herstellung in kleinen Mengen, Ph. Helv.) im Herstellungsprozess an und stellt die Einhaltung der Vorgaben sicher.</li> <li>2. Er/sie führt eine korrekte Eingangskontrolle durch und dokumentiert diese.</li> <li>3. Er/sie führt eine Risikobewertung / Plausibilitätsprüfung in der Herstellung durch und dokumentiert diese.</li> <li>4. Er/sie berechnet die Rentabilität bei der Herstellung von Arzneimitteln.</li> <li>5. Er/sie findet auf der Basis von geeigneter Literatur Lösungsansätze für praktische Probleme in der Herstellung.</li> <li>6. Er/sie berücksichtigt die rechtlichen Grundlagen bei der Lohnherstellung.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2 Tage  |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 7. Interpretation von Laborresultaten | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in führt offizinrelevante Laborwertmessungen durch, interpretiert diese im Abgleich mit Normwerten und leitet Massnahmen aus den Ergebnissen ab.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie führt die offizinrelevanten Laborwertmessungen kriterienorientiert auf der Basis von Standards durch.</li> <li>2. Er/sie dokumentiert und interpretiert Messergebnisse (mit Hilfe aktueller Guidelines und unter Berücksichtigung weiterer Einflussfaktoren), kennt die Normbereiche der offizinrelevanten Laborwerte, interpretiert Abweichungen und leitet adäquate Massnahmen ein.</li> <li>3. Er/sie gibt Empfehlungen (z.B. Medikation, diätische Massnahme, hygienische Empfehlungen) zur Verbesserung der Messwerte.</li> <li>4. Er/sie entscheidet, ob eine Weiterleitung an den/die Arzt/in bzw. Notfallarzt/in erforderlich ist.</li> <li>5. Er/sie empfiehlt aufgrund der Entwicklung von Laborwerten gegebenenfalls Arzt/innen eine Therapieanpassung und nimmt gemäss geltender Rechtslage gegebenenfalls selbst Therapieanpassungen vor.</li> </ol> | 2 Tage |
| 8. Notfallsituationen in der Apotheke | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in erkennt eine Notfallsituation in der Offizinapotheke und leitet passende Sofortmassnahmen allein oder im Team strukturiert ein.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie erkennt Notfallsituationen (z.B. Überdosierung, Wundverletzungen, Vergiftungen, Allergien, anaphylaktischer Schock, Herz-Kreislauf-Versagen), reagiert situationsbezogen und dokumentiert den Vorfall.</li> <li>2. Er/sie reagiert adäquat auf eine Notfallsituation und nimmt eine zweckmässige Erstversorgung vor (z.B. Reanimation, Herzdruckmassage, Antidote, Notfallmedikamente).</li> <li>3. Er/sie holt weitere adäquate Hilfe und gibt strukturiert die Notfallbeschreibung und die unternommene Erstversorgung an die entsprechenden Stellen weiter.</li> <li>4. Er/sie übt im Apothekenteam die Abläufe im Notfall gemäss Standards (z.B. SRC-Norm, Rettungs- und Überlebenskette), wertet die Übungen aus und zieht Schlüsse aus den Übungen für das weitere Vorgehen.</li> </ol>                                                                                   | 2 Tage |
| 9. Impfen und Blutentnahme            | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in führt Impfungen, Injektionen und Blutentnahmen in der Offizinapotheke im Rahmen der jeweils geltenden Rechtslage durch und dokumentiert diese.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie kennt den aktuellen schweizerischen Impfplan und weitere Guidelines (z.B. des BAG, CDC), leitet Impfempfehlungen für die Patienten unter Berücksichtigung identifizierter Risikogruppen und Risiken ab und berät Patienten gemäss ihrem Risikoprofil.</li> <li>2. Er/sie führt die Impfungen fachgerecht durch.</li> <li>3. Er/sie führt venöse Blutentnahmen und Injektionen (subkutane, intramuskuläre) fachgerecht durch.</li> <li>4. Er/sie reagiert adäquat bei Gefahrensituationen (z.B. unbeabsichtigtes Stechen, Bewusstlosigkeit des/der Patient/in).</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2 Tage |

| Rolle 2: Kommunikator/in                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                  | Umfang total: 14 Tage |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Rollenbeschreibung:</b><br>In seiner/ihrer Funktion als Kommunikator/in nimmt der/die Offizinapotheker/in die Bedürfnisse der Kund/innen, Patient/innen und deren Bezugspersonen taktvoll und empathisch auf und übermittelt seine/ihre Empfehlungen und Einschätzungen ziel-, stufen- und adressatengerecht.<br>Er/sie pflegt einen der Situation angepassten Austausch mit den Mitarbeitenden im Team, seinen Partner/innen im Gesundheitswesen und weiteren relevanten Anspruchsgruppen in der Gesellschaft. |                                                                                                                                                                                                                                  |                       |
| <b>Kompetenzziele:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                  |                       |
| Wissen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Der/die Absolvent/in kennt...<br>...die Kommunikationsgrundlagen.                                                                                                                                                                |                       |
| Fertigkeiten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Der/die Absolvent/in kann...<br>...mit Kund/innen und Patient/innen professionell kommunizieren.<br>...mit Mitarbeitenden, anderen Gesundheitsfachpersonen und weiteren relevanten Anspruchsgruppen professionell kommunizieren. |                       |
| Einstellungen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Der/die Absolvent/in zeigt eine positive Einstellung...<br>...gegenüber Kommunikation mit verschiedenen Anspruchsgruppen als integrelem Bestandteil der eigenen Berufsrolle.                                                     |                       |

| Inhaltsthema          | Lernziel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Zeitrhythmus |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. Kommunikation      | <b>Der/die Offizinapotheker/in kommuniziert mit verschiedenen Zielgruppen (z.B. Kund/innen, Patient/innen, Mitarbeitenden, Ärzt/innen, Gesundheitspersonal) differenziert und lösungsorientiert.</b><br>1. Er/sie reflektiert kritisch das eigene Kommunikationsverhalten auf der Basis von theoretischen Kommunikationsmodellen in verschiedenen Situationen.<br>2. Er/sie kommuniziert klar und verständlich, argumentativ überzeugend und selbstsicher.<br>3. Er/sie nimmt differenziert Kommunikation von verschiedenen Gesprächspartner/innen (z.B. Kund/innen, Patient/innen, Mitarbeitenden) in verschiedenen Kontexten (z.B. Beratungsgespräch, Beschwerdegespräch, Mitarbeitendengespräch, Abmahnung) wahr und analysiert diese.<br>4. Er/sie gestaltet mit Hilfe von Gesprächsführungstechniken (z.B. aktives Zuhören, Frageformulierung, Paraphrasierungen, Feedback-Technik) ein Gespräch situativ adäquat und zielgerichtet.<br>5. Er/sie wirkt durch Kommunikation auf das Verhalten von Gesprächspartner/innen positiv ein (z.B. Motivationsgespräch zur Patient/innenadhärenz).<br>6. Er/sie erkennt mögliche Konflikte in Situationen mit Kund/innen und Mitarbeitenden und führt mit Hilfe von Kommunikation eine Konfliktklärung herbei.<br>7. Er/sie entwickelt Leitfäden für schwierige Gespräche (z.B. Mitarbeitendengespräche, Kund/innengespräche, Gespräche mit Gesundheitspersonal) und führt Konfliktgespräche lösungsorientiert.<br>8. Er/sie managt seine/ihre eigene Kommunikation in Ausnahmesituationen (z.B. Krisensituationen, Gefahr durch Raubüberfall oder Bedrohung).<br>9. Er/sie gestaltet seine Kommunikation aktiv unter dem Aspekt des Selbstmarketings. | 6 Tage       |
| 2. Inhaltsvermittlung | <b>Der/die Offizinapotheker/in vermittelt relevante Inhalte schriftlich und mündlich überzeugend und differenziert an verschiedene Anspruchsgruppen (z.B. Ärzt/innen, Institutionen, Politiker/innen, Journalist/innen, Mitarbeitende, Kund/innen, Patient/innen).</b><br>1. Er/sie strukturiert die relevanten Inhalte übersichtlich und verständlich.<br>2. Er/sie schätzt die Informationsqualität verschiedener Informationsquellen ein und wählt geeignete Informationen aus.<br>3. Er/sie bereitet die Inhalte zielgruppenspezifisch auf und passt die Komplexität der Zielgruppe und dem Bedarf an.<br>4. Er/sie sucht geeignete Formate (z.B. Inserate, Internetpräsentation, PR-Texte, Schulungspräsentation) aus, um die Inhalte zu vermitteln, und gestaltet die dafür erforderlichen Medien (z.B. Texte, Visualisierungen, Plakate).<br>5. Er/sie reflektiert die eigene Inhaltsvermittlung (gegebenenfalls unter Einbezug des Feedbacks durch Anspruchsgruppen) und entwickelt die eigene Inhaltsvermittlung selbstständig weiter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2 Tage       |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 3. Beratungsgespräch      | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in führt und überwacht Beratungsgespräche kund/innenbedarfsgerecht, zielführend, sozial wirksam und ökonomisch erfolgreich bei verschiedenen Kund/innengruppen.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie gestaltet das Beratungsgespräch strukturiert entlang von typischen Phasen (z.B. Begrüssung, Bedarfsbestimmung, Angebot, Preisnennung, Abschluss) und differenziert nach typischen Kund/innengruppen.</li> <li>2. Er/sie ermittelt gezielt mit Hilfe von Fragetechniken den Bedarf bei Kund/innen und geht entsprechend darauf ein (z.B. analysiert er dabei potenzielle Cross-Selling-Angebote und bindet diese in die Verkaufsargumentation ein).</li> <li>3. Er/sie argumentiert kund/innenbezogen, verständlich und nachvollziehbar in der Gesprächsargumentation (z.B. unter Nutzung von Argumentationsketten, Produkt – Produktmerkmal – Produkteigenschaft – Kund/innenanspruch – Kund/innennutzen).</li> <li>4. Er/sie motiviert Patient/innen durch Beratungsgespräche zu Adhärenz und gegebenenfalls zu erforderlichen Verhaltensveränderungen (z.B. Rauchstopp, Ernährung, Bewegung)</li> </ol>                                                                                                                      | 2 Tage |
| 4. Sitzungsleitung        | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in leitet effizient und effektiv Sitzungen (z.B. innerhalb der Offizinapotheke oder mit Partner/innen wie Pflegediensten, Institutionen, Ärzt/innen)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie bereitet Sitzungen vor (z.B. Terminierung, Ziele der Sitzung, Agenda, Materialien).</li> <li>2. Er/sie moderiert Gruppen verständigungs- und ergebnisorientiert und setzt verschiedene Moderationstechniken ein (z.B. Brainstorming, Roundtable, Kartenabfragen).</li> <li>3. Er/sie führt durch die verschiedenen Phasen der Sitzung und achtet auf die verfügbare Zeit.</li> <li>4. Er/sie berücksichtigt verschiedene Gruppenmitgliedstypen und Teamentwicklungsphasen und wählt geeignete Strategien, um die Gesamtgruppe zu steuern (z.B. Aktivieren von passiven Gruppenmitgliedern, Zurückhalten von offensiven Gruppenmitgliedern).</li> <li>5. Er/sie nutzt geeignete Formen, um Entscheidungen in der Gruppe zu fällen und diese zu implementieren (z.B. offene oder anonyme Abstimmungsformate).</li> <li>6. Er/sie protokolliert Sitzungen effizient und verwendungsorientiert.</li> <li>7. Er/sie reflektiert Sitzungen hinsichtlich ihrer Wirkungen und entwickelt Verbesserungsoptionen für die Sitzungsleitung</li> </ol> | 2 Tage |
| 5. Emotionale Intelligenz | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in kommuniziert auf der Grundlage und mit Einsatz seiner/ihrer emotionalen Intelligenz</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie erkennt Grundemotionen und deren Nutzen / Wirkung bei sich und beim/bei der Gesprächspartner/in (z.B. Angst, Traurigkeit, Wut, Freude, Frustration).</li> <li>2. Er/sie schätzt emotionale Ausnahmesituationen (z.B. Notfall, Tod, Abhängigkeit, Trauma, Krisen) bei Kund/innen, Patient/innen und Mitarbeitenden ein und verfügt über Vorgehensweisen, mit dem eigenen und fremden Leid umzugehen.</li> <li>3. Er/sie nimmt eigene und fremde Emotionen wahr, versteht sie und setzt Strategien ein, mit den Emotionen zu arbeiten.</li> <li>4. Er/sie fühlt sich empathisch in den/die Gesprächspartner/in ein und drückt eigene Emotionen in angemessener Kommunikation aus.</li> <li>5. Er/sie verfügt über Techniken (z.B. Atmung, Reframing, Entspannung), um das eigene Gefühlsmanagement zu verbessern und positiv auf das Gefühlsmanagement anderer einzuwirken.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                    | 2 Tage |

| Rolle 3: Interprofessionelle/r Partner/in                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Umfang total: 13 Tage |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Rollenbeschreibung:</b><br>In seiner/ihrer Rolle als interprofessionelle/r Partner/in sucht der/die Offizinapotheker/in aktiv die Zusammenarbeit mit anderen Personen, die mit dem Gesundheitswesen befasst sind. Er/sie bildet Netzwerke, pflegt diese und nutzt deren Synergien.<br>Er/sie wendet sich je nach Patient/innenbedürfnis an die Partner/in seines/ihrer Netzwerks, um den Patient/innen eine optimale Betreuung zu ermöglichen. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |
| <b>Kompetenzziele:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |
| Wissen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Der/die Absolvent/in kennt...<br>...Aufgaben und Rollen anderer Gesundheitsberufe.                                                                                                                                                                                                                          |                       |
| Fertigkeiten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Der/sie Absolvent/in kann...<br>...interprofessionelle Austauschformate initiieren und moderieren.                                                                                                                                                                                                          |                       |
| Einstellungen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Der/die Absolvent/in zeigt eine positive Einstellung...<br>...gegenüber der Kooperation verschiedener Gesundheitsberufe als Chance, die Patient/innenbetreuung zu verbessern.<br>...gegenüber der proaktiven Gestaltung interprofessionellen Austauschs als integralem Bestandteil der eigenen Berufsrolle. |                       |

| Inhaltsthema                                                         | Lernziel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Zeitrhythmus |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. Gesundheitsberufe und -institutionen                              | <b>Der/die Offizinapotheker/in arbeitet an der kontinuierlichen Vernetzung der Gesundheitsinstitutionen entlang der Versorgungskette zur optimal abgestimmten Betreuung und Behandlung von Patient/innen</b><br>1. Er/sie differenziert die verschiedenen Zielsetzungen, Funktionen und Kompetenzen von Institutionen, Fachgebieten und Professionen entlang der Versorgungskette von Patient/innen und identifiziert das relevante Netzwerk für einzelne Patient/innen und für die gesamte Offizinapotheke.<br>2. Er/sie baut Kontakte zu relevanten Netzwerkpartner/innen auf und pflegt diese mit geeigneten Massnahmen (z.B. Informationsveranstaltungen).<br>3. Er/sie entwickelt Massnahmen zur Förderung von interprofessioneller Zusammenarbeit und setzt diese um.<br>4. Er/sie erkennt Handlungsbedarf bei Veränderungen im Netzwerk (z.B. Personalwechsel) und ergreift eine passende Massnahme.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3 Tage       |
| 2. Interprofessionelle Zusammenarbeit und Projekte                   | <b>Der/die Offizinapotheker/in engagiert sich aktiv in der projektspezifischen interprofessionellen Zusammenarbeit und deren Weiterentwicklung und implementiert Dienstleistungen als Bestandteil einer einfach zugänglichen medizinischen Grundversorgung.</b><br>1. Er/sie nutzt Techniken, Werkzeuge und Strategien zur Förderung, Evaluation und weiteren Verbesserung der interprofessionellen Zusammenarbeit unter Einbezug nationaler Strategien (z.B. Nationale Strategie zur Förderung der Interprofessionalität in der Grundversorgung).<br>2. Er/sie erkennt mögliche Vorurteile, Hindernisse und Barrieren in der interprofessionellen Zusammenarbeit und entwickelt Massnahmen, um diese abzubauen.<br>3. Er/sie stimmt sich mit den Netzwerkpartner/innen über Grundsätze und konkrete Massnahmen der interprofessionellen Zusammenarbeit ab, initiiert Massnahmen und wirkt an der Umsetzung geeigneter Massnahmen konkret mit.<br>4. Er/sie erkennt Risiken an relevanten Schnittstellen (z.B. Entlassungen aus einer Institution) im Netzwerk und ergreift konkrete Massnahmen, um Risiken zu vermeiden und die Patient/innensicherheit zu erhöhen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4 Tage       |
| 3. Pharmazeutische Betreuung von Institutionen des Gesundheitswesens | <b>Der/die Offizinapotheker/in betreut Institutionen des Gesundheitswesens pharmazeutisch.</b><br>1. Er/sie sichert den effizienten und effektiven Einsatz von Arzneimitteln innerhalb einer Institution des Gesundheitswesens (z.B. Altersinstitution, Gefängnis) in Zusammenarbeit mit anderen Professionen (z.B. Ärzt/innen, Direktion, Pflgeteams) auf der Grundlage nationaler und kantonaler gesetzlicher Vorgaben (z.B. gesundheitspolizeiliche Vorschriften).<br>2. Er/sie beurteilt verschiedene Modelle der pharmazeutischen Betreuung und Versorgung von Institutionen des Gesundheitswesens kriterienorientiert.<br>3. Er/sie filtert relevante Daten aus verschiedenen Quellen (z.B. Informatiksystem der Apotheke, Warenbewirtschaftungssystem der Institution) und bereitet sie für Entscheidungen auf.<br>4. Er/sie unterstützt die Institution bei der Analyse, Optimierung, Dokumentation und Sicherung der Warenbewirtschaftung (z.B. Beschaffung, Lagerung, Bereitstellung, Anwendung, Entsorgung).<br>5. Er/sie entwickelt Massnahmen an Schnittstellen zwischen Institutionen des Gesundheitswesens (z.B. Verlegung von Patient/innen).<br>6. Er/sie wirkt aktiv an der Qualitätssicherung und an der Arzneimittelrisikominimierung innerhalb der Institution mit Vorschlägen zur Optimierung mit.<br>7. Er/sie entwickelt klinische und wirtschaftliche Empfehlungen zur Optimierung des Arzneimittelverbrauchs für Institutionen des Gesundheitswesens.<br>8. Er/sie analysiert mögliche Fehler und Risiken in der Arzneimittelversorgung (z.B. mögliche Medikationsfehler) in einer Institution, entwickelt Empfehlungen zur Vermeidung und kontrolliert deren Umsetzung.<br>9. Er/sie plant den eigenen Betreuungsaufwand, kalkuliert ihn, formuliert ein wirtschaftlich sinnvolles Pflichtenheft und überprüft dieses regelmässig.<br>10. Er/sie definiert verschiedene Verrechnungsmodelle auf der Basis unterschiedlicher Regelungen und formuliert dazu geeignete privatrechtliche Verträge. | 3 Tage       |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 4. E-Patient/in                        | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in nutzt seine/ihre Kenntnisse über die gesetzlichen Regelungen, die Funktionsweise und den Einsatz des EPDs (elektronisches Patient/innendossier) in der Information und Beratung von Kund/innen und Patient/innen insbesondere in Bezug auf den Medikationsprozess und arbeitet mit dem EPD im Alltag der Offizinapotheke.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie informiert sich aktiv über rechtliche Grundlagen und Richtlinien in Bezug auf das EPD (z.B. EPDG, EPDV, Datenschutz, Datensicherheit, Berufs- und ärztliches Geheimnis, Haftung, Stellvertretungen, Patient/innenrechte, Dokumentations- und Aufbewahrungspflichten) und informiert Kund/innen entsprechend über die rechtlichen Vorgaben.</li> <li>2. Er/sie berät, klärt auf und schult die Patient/innen in Hinblick auf Patient/innen-Empowerment sowie Nutzen und Risiken von Digitalisierung im Gesundheitswesen hinsichtlich des Medikationsprozesses im EPD.</li> <li>3. Er/sie nutzt das EPD in der Offizinapotheke (z.B. Identifikation und Authentifizierung, Registrierung, Patientensuche, Zugriffsrechte, Zugriffe, Publikation von Dokumenten und Metadaten, Rechtevergabe, Löschen von Inhalten, Löschen von Dossiers).</li> <li>4. Er/sie entwickelt veränderte Kommunikationsweisen unter Einbezug des EPDs mit den Patient/innen und den Institutionen des Gesundheitswesens.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                         | 1.5 Tage |
| 5. Digitalisierung im Gesundheitswesen | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in analysiert aktuelle technologische Entwicklungen und sozio-kulturelle Veränderungen im Gesundheitswesen auf ihre Auswirkungen, Chancen und Risiken für das Gesundheitswesen allgemein und für die Offizinapotheke im Speziellen und wirkt an einzelnen Erprobungen von innovativen Massnahmen im Bereich E-Health mit.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie kennt die entsprechenden rechtlichen Grundlagen und Richtlinien in Bezug auf E-Health und informiert Kund/innen entsprechend über die rechtlichen Vorgaben.</li> <li>2. Er/sie identifiziert mögliche Nutzen und Grenzen von E-Health-Anwendungen (z.B. E-Rezept, elektronisches Datenmanagement, digitale Kommunikation mit Institutionen des Gesundheitswesens) und klärt Patient/innen darüber auf.</li> <li>3. Er/sie nutzt aktuelle Informations- und Kommunikationstechnologien zur effektiven und effizienten Patient/innenbetreuung (z.B. SMS, Mail, Internet, Active Assisted Living, Telemedizin, personalisierte Medizin).</li> <li>4. Er/sie versteht die grundlegenden Arten von Daten (z.B. primäre, sekundäre Daten, Daten aus Wearables oder Medizingeräten), Datenstrukturierung (strukturierte und unstrukturierte Daten), Algorithmen und Speicherformen (zentral, dezentral) und verwendet vorliegende Semantiken für die Dokumentation und Kommunikation von Patient/innendaten auch zwischen Institutionen des Gesundheitswesens.</li> <li>5. Er/sie analysiert konkrete Innovationsprojekte im E-Health-Bereich auf deren Nutzenpotenziale, Risiken und Chancen und beurteilt deren Umsetzungsmöglichkeiten für die Offizinapotheke.</li> </ol> | 1.5 Tage |

| Rolle 4: Wissenschaftler/in und Lehrperson                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Umfang total: 6 Tage |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Rollenbeschreibung:</b><br>Der/die Offizinapotheker/in schult sein/ihr Team fortlaufend und begleitet sowohl die Ausbildung von Fachpersonen Apotheke und Apotheker/innen als auch deren Fort- und Weiterbildung.<br>Er/sie fördert die Mitarbeitenden entsprechend ihrer Fähigkeiten und Potenziale. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |
| <b>Kompetenzziele:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |
| Wissen                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Der/die Absolvent/in kennt...<br>...die Richtlinien für die Ausbildung verschiedener Berufsbilder in der Apotheke.                                                                                                                                                                                                                              |                      |
| Fertigkeiten                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Der/die Absolvent/in kann...<br>...Lernsituationen in der Berufspraxis begleiten (vormachen, anleiten, Feedback geben).                                                                                                                                                                                                                         |                      |
| Einstellungen                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Der/die Absolvent/in zeigt eine positive Einstellung...<br>...gegenüber der Anforderung, Verantwortung für die Weiterentwicklung von Berufslernenden zu übernehmen.<br>...gegenüber der Fähigkeit Berufslernender, Selbstverantwortung zu übernehmen.<br>...gegenüber einer wissenschaftlichen Herangehensweise bei fachlichen Fragestellungen. |                      |

| Inhaltsthema                                                         | Lernziel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Zeitrhythmus |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. Begleitung / Supervision der Berufsausbildung Fachperson Apotheke | <b>Der/die Offizinapotheker/in delegiert an Berufsbildner/innen und fördert gemeinsam mit ihnen die Berufsausbildung der Fachpersonen Apotheke und führt Supervisionen der Berufsbildner/innen durch</b><br>1. Er/sie kennt und informiert sich aktiv über die entsprechenden Vorgaben betreffend Ausbildung und Berufsbild der Fachpersonen Apotheke.<br>2. Er/sie begleitet die Planung der Ausbildungsaktivitäten ausbildungsstufenorientiert und zielgerichtet zur Erreichung des EFZ.<br>3. Er/sie überwacht und führt gegebenenfalls selbst Ausbildungseinheiten durch und kontrolliert Lerndokumentationen.<br>4. Er/sie delegiert die Beurteilung des formalen und informellen Ausbildungsfortschritts und das entsprechende Feedback an die Lernenden / an die Berufsbildner/innen.<br>5. Er/sie überwacht und begleitet ausbildungsadministrative Massnahmen (z.B. Erstellen von Lehrverträgen).<br>6. Er/sie identifiziert gemeinsam mit den Berufsbildner/innen Probleme in der Ausbildung und entwickelt mit den Berufsbildner/innen und auszubildenden Fachpersonen Apotheke Lösungsstrategien zur Verbesserung der Berufsausbildung.<br>7. Er/sie führt Supervisionen mit den Berufsbildner/innen durch. | 1 Tag        |
| 2. Pharmazeutische Nachwuchsförderung                                | <b>Der/die Offizinapotheker/in engagiert sich aktiv für den Nachwuchs und fördert Famulant/innen und Assistent/innen in ihrem Studium und Ausbildung.</b><br>1. Er/sie kennt und informiert sich aktiv über den entsprechenden aktuellen Aufbau des Studiums und definiert die Ziele für den Einsatz in der Apotheke gemäss gültigem Studienplan, den dortigen Lernzielen und Lehrmitteln.<br>2. Er/sie plant Bildungsaktivitäten entwicklungsorientiert und zielgerichtet zur Erreichung der Lernziele.<br>3. Er/sie führt Bildungsmassnahmen durch und kontrolliert den Entwicklungserfolg.<br>4. Er/sie beurteilt den Bildungserfolg und gibt Feedback an die Famulant/innen und Assistent/innen.<br>5. Er/sie stellt erforderliche Betreuungsverträge, Nachweise und Bestätigungen aus.<br>6. Er/sie identifiziert Probleme in der Nachwuchsförderung (z.B. seitens der Famulant/innen, der Assistent/innen, der Betreuungspersonen) und entwickelt mit dem Nachwuchs Lösungsstrategien zur Verbesserung der Nachwuchsförderung.                                                                                                                                                                                    | 2 Tage       |
| 3. Fort- und Weiterbildungsgrundlagen                                | <b>Der/die Offizinapotheker/in begleitet und fördert alle Mitarbeitenden im Apothekenteam im Rahmen der Fort- und Weiterbildung.</b><br>1. Er/sie kennt und informiert sich über die entsprechenden gesetzlichen Regelungen und Vorgaben für die Fort- und Weiterbildung und gestaltet auf dieser Vorgabe die Bildungsplanung für das gesamte Apothekenteam.<br>2. Er/sie identifiziert die aktuellen erforderlichen Bildungsbedarfe im Team und nimmt diese in eine Bildungsplanung auf.<br>3. Er/sie motiviert die Mitarbeitenden zur individuellen Fort- und Weiterbildung.<br>4. Er/sie unterstützt Mitarbeitende, ihren Fortbildungsbedarf zu decken (z.B. durch Arbeitszeitregelungen, Finanzierungsmodelle).<br>5. Er/sie stellt die Dokumentation für absolvierte Fort- und Weiterbildungen des Apothekenteams in geeigneter Form sicher und fördert den Wissenstransfer innerhalb des Teams.<br>10. Er/sie definiert verschiedene Verrechnungsmodelle auf der Basis unterschiedlicher Regelungen und formuliert dazu geeignete privatrechtliche Verträge.                                                                                                                                                      | 1 Tag        |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 4. Laufbahnberatung für Mitarbeitende        | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in berät und begleitet die Mitarbeitenden in der Apotheke in ihrer individuellen Entwicklung im Betrieb.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie nutzt Informationen zu Karrierepfaden und Bildungsangeboten in den verschiedenen Berufen in der Apotheke und bringt diese in Entwicklungsgespräche mit Mitarbeitenden ein.</li> <li>2. Er/sie analysiert individuelle Entwicklungspotenziale der Mitarbeitenden und setzt Verfahren zur Potenzialanalyse ein.</li> <li>3. Er/sie berät individuell Mitarbeitende über Entwicklungsoptionen und konkrete Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.</li> <li>4. Er/sie nimmt die Entwicklungsperspektive im Rahmen eines zyklischen Mitarbeitendengesprächs auf und dokumentiert die vereinbarten Entscheidungen in Bezug auf vereinbarte Fort- und/oder Weiterbildungen.</li> <li>5. Er/sie entwickelt Massnahmen zur Transferunterstützung von individueller Bildungserfahrung zur Umsetzung in der Apotheke (z.B. durch die Organisation eines Erfahrungsaustauschs).</li> </ol>                                                                                           | 1 Tag |
| 5. Wissenschaftliches Arbeiten in der Praxis | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in arbeitet auf der Grundlage wissenschaftlicher Standards und Prozesse (Evidence-Based Medicine) und definiert eine Vorgehensweise als Standard für sein/ihr Team.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie formuliert geeignete Fragestellungen als Ausgangspunkt für Recherchen.</li> <li>2. Er/sie recherchiert strukturiert und konsultiert zu verschiedenen Gebieten (z.B. Wirksamkeit, Arzneimittelsicherheit) relevante Informationsquellen.</li> <li>3. Er/sie differenziert verschiedene Informationsquellen (Primär-, Sekundär-, Tertiärliteratur) und schätzt die Informationsqualität kriterienorientiert ein.</li> <li>4. Er/sie beurteilt verschiedene Studien hinsichtlich ihrer Validität (interne und externe) und ihrer Qualität in Bezug auf kritische Faktoren von Studien (z.B. Randomisierung, Verblindung, Bias).</li> <li>5. Er/sie zieht Schlussfolgerungen aus den Informationen und bezieht sie auf individuelle Patient/innenfragen.</li> <li>6. Er/sie definiert die wissenschaftliche Vorgehensweise als Standard für die Apotheke und vermittelt sie seinem Team stufengerecht.</li> </ol> | 1 Tag |

| Rolle 5: Gesundheitsberater/in und Fürsprecher/in                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Umfang total: 12 Tage |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Rollenbeschreibung:</b><br>In seiner/ihrer Rolle als Gesundheitsberater/in und Fürsprecher/in ergreift der/die Offizinapotheker/in Massnahmen zur Prävention, Gesundheitsförderung und Steigerung der therapeutischen Adhärenz. Er/sie fördert aktiv die Gesundheitskompetenz seiner/ihrer Patient/innen und Kund/innen (Empowerment). Er/sie berät Patient/innen und Kund/innen, indem er/sie Gesundheitsinformationen beschafft, interpretiert und objektiviert, und er/sie hilft den Patient/innen und Kund/innen, Verantwortung für ihre Gesundheit zu übernehmen.<br>Er/sie informiert Patient/innen über ihre Optionen in komplexen Gesundheitssituationen (Case-Management) und begleitet sie bei der Umsetzung gewählter Massnahmen (Coaching z.B. bei chronischen Erkrankungen).<br>Im Rahmen der gesetzlichen und berufsethischen Grundsätze respektiert und akzeptiert der/die Offizinapotheker/in die Wünsche der Patient/innen und Kund/innen. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |
| <b>Kompetenzziele:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |
| Wissen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Der/die Absolvent/in kennt...<br>...die pharmazeutischen, rechtlichen und wirtschaftlichen Rahmenbedingungen für die Entwicklung von Gesundheitsstrategien.                                                                                                                                                                |                       |
| Fertigkeiten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Der/die Absolvent/in kann...<br>...fallbezogen zweckmässige, gesetzeskonforme und wirtschaftliche Gesundheitsstrategien entwickeln.<br>...Patient/innen und Kund/innen dabei begleiten, die eigene Gesundheitskompetenz zu entwickeln.                                                                                     |                       |
| Einstellungen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Der/die Absolvent/in zeigt eine positive Einstellung...<br>...zur Übernahme von Verantwortung für die gesundheitliche Weiterentwicklung von Patient/innen und Kund/innen.<br>...gegenüber der Fähigkeit von Patient/innen und Kund/innen, Selbstverantwortung zu übernehmen und selbstbestimmte Entscheidungen zu treffen. |                       |

| Inhaltsthema     | Lernziel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Zeitrhythmus |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. Public Health | <b>Der/die Offizinapotheker/in übernimmt eine aktive Rolle im Bereich der Public Health im schweizerischen Gesundheitssystem und engagiert sich insbesondere in Aufgaben der Prävention, Gesundheitsförderung und Epidemiologie sowie der Gesundheitsökonomie.</b><br>1. Er/sie analysiert die verschiedenen Akteure, deren Zielsetzungen, deren Kompetenzen und deren Zusammenspiel im Schweizer Gesundheitswesen und ordnet seine/ihre Aufgaben und Kompetenzen darin ein.<br>2. Er/sie gleicht die Strukturen und Prozesse im Schweizer Gesundheitswesen mit internationalen Vergleichsgrössen ab.<br>3. Er/sie analysiert verschiedene Präventionsstrategien (Primär-, Sekundär-, Tertiärprävention) und beurteilt sie nach verschiedenen Kriterien (z.B. Erfolgsindikatoren, Kosten, Wirkungen). Darauf aufbauend beurteilt er/sie kritisch aktuell laufende Präventionskampagnen.<br>4. Er/sie wendet Strategien an, um die Bevölkerung zur Teilnahme an Präventionsprogrammen zu motivieren.<br>5. Er/sie entwickelt und setzt bezogen auf die für die Offizinapotheke relevanten Gesundheitsziele der WHO (z.B. Health 21) Gesundheitsförderungsmassnahmen um.<br>6. Er/sie berät Kund/innen auf der Grundlage verschiedener Konzepte (z.B. Salutogenese) in Bezug auf Gesundheitsförderung.<br>7. Er/sie entwickelt gemeinsam mit interprofessionellen Partner/innen im Schweizer Gesundheitswesen Projekte zur Gesundheitsförderung, wirkt daran mit und evaluiert deren Wirkungen.<br>8. Er/sie beurteilt wichtige aktuelle epidemiologische Kenngrössen und deren Entwicklungsverläufe auf der Basis epidemiologischer Studien kritisch.<br>9. Er/sie schätzt den aktuellen Gesundheitszustand der Schweizer Bevölkerung datenbasiert ein, vergleicht diesen mit internationalen Daten und zieht daraus Konsequenzen.<br>10. Er/sie analysiert relevante Test- und Screeningverfahren, beurteilt diese bezüglich ihres Public-Health-Nutzens kritisch und berät Patient/innen auf der Grundlage dieser Einschätzung in Bezug auf die Teilnahme.<br>11. Er/sie wendet verschiedene ökonomische Evaluationsmethoden (z.B. Kosten-Nutzen-Analyse, Effektivitätsstudie) für Public Health relevante Leistungen (z.B. gesundheitsökonomische Beurteilung für ein Medikament) an und optimiert die pharmazeutischen Leistungen und Dienstleistungen innerhalb der Offizinapotheke oder weiterer Institutionen und Funktionen des schweizerischen Gesundheitswesens (z.B. Altersinstitutionen, Managed Care). | 4 Tage       |

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <p>2. Case Management und Empowerment (Pharmaceutical Care)</p> | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in trägt aktiv zu Patient/innen-Empowerment bei, übernimmt eine zentrale koordinierende Rolle im Case Management von Patient/innen mit hohem Koordinationsbedarf und begleitet und coacht chronisch kranke Patient/innen.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie schult Patient/innen und Kund/innen in ihrer individuellen Gesundheitskompetenz, damit sie befähigt werden, ihre eigene Sichtweise bei Entscheidungen einzubringen.</li> <li>2. Er/sie unterstützt die Patient/innen beim Zusammenstellen und beim Verstehen von Informationen, die in Bezug auf ihre Erkrankung relevant sind.</li> <li>3. Er/sie beurteilt Produktinformationen oder Werbung kritisch und unterstützt die Patient/innen und Kund/innen im Verstehen der Informationen.</li> <li>4. Er/sie berät und unterstützt Patient/innen und Kund/innen beim Ausfüllen von Patient/innenverfügungen und weist auf die ethischen Fragestellungen hin.</li> <li>5. Er/sie respektiert Entscheidungen der Patient/innen und Kund/innen und handelt danach (z.B. bei der Entwicklung von weiteren Therapieempfehlungen).</li> <li>6. Er/sie analysiert den Bedarf von besonderen Patient/innengruppen (z.B. Schwangere, Stillende, Kinder, Betagte, Demenzkranke, Suchtpatient/innen, polymorbide Patient/innen), plant systematisch die Handlungsmöglichkeiten von Patient/innen mit hohem Koordinationsbedarf und setzt diese um.</li> <li>7. Er/sie erkennt den Bedarf an interprofessioneller Zusammenarbeit, vernetzt die verschiedenen Akteure und entwickelt Lösungen für Versorgungsprobleme und Ressourcen von Patient/innen über Berufsgrenzen hinaus.</li> <li>8. Er/sie begleitet bei chronisch kranken Menschen die Einhaltung ärztlicher Verordnungen, kontrolliert den Verlauf von Therapien und fördert die Patient/innenadhärenz.</li> <li>9. Er/sie informiert, führt begleitende Diagnostikverfahren durch und berät und begleitet Patient/innen umfassend in Bezug auf körperliche und geistige Gesundheit.</li> <li>10. Er/sie stellt einen regelmässigen Austausch mit den behandelnden Ärzt/innen, Pflegediensten und anderen beteiligten Institutionen des Gesundheitswesens sicher.</li> <li>11. Er/sie optimiert den Einsatz von Medizinalprodukten (z.B. Management von chronischen Wunden).</li> </ol> | <p>6 Tage</p> |
| <p>3. Wissenschaftliche Inhalte vermitteln</p>                  | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in vermittelt wissenschaftlich belegte Informationen adressatengerecht und nimmt seine Verantwortung in der medizinischen Grundversorgung als Expert/in gegenüber der Gesellschaft wahr.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie bereitet wissenschaftliche Inhalte auf und variiert sie in ihrer Komplexität stufen- und zielgruppengerecht (z.B. für die Förderung der allgemeinen Health Literacy oder für die Beratung von Selbsthilfegruppen).</li> <li>2. Er/sie sucht geeignete Formate (z.B. mündliches Beratungsgespräch, Illustrationen, Plakate), um die wissenschaftlichen Inhalte zu vermitteln.</li> <li>3. Er/sie gestaltet die erforderlichen Medien (z.B. Kurzübersichten, Reviews, Visualisierungen).</li> <li>4. Er/sie vermittelt wissenschaftliche Inhalte strukturiert und nachvollziehbar.</li> <li>5. Er/sie reflektiert die Vermittlung wissenschaftlicher Inhalte und optimiert sie.</li> <li>6. Er/sie nimmt als aktive/r Partner/in an wissenschaftlichen Studien teil.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>2 Tage</p> |

| Rolle 6: Verantwortungsträger/in und Manager/in                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Umfang total: 18 Tage |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Rollenbeschreibung:</b><br>Der/die Offizinapotheker/in ist in der Lage, die betriebswirtschaftliche Führungsverantwortung einer Apotheke zu übernehmen.<br>Er/sie schafft den Ausgleich zwischen Patient/innenwohl und Wirtschaftlichkeit für die Apotheke durch Eigenverantwortung und Teamführung.<br>Er/sie trägt Verantwortung für die Ressourcen und die Entwicklung der Apotheke.<br>Er/sie sorgt für ein prozessorientiertes Qualitätsmanagement. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |
| <b>Kompetenzziele:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |
| Wissen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Der/die Absolvent/in kennt...<br>...die betriebswirtschaftlichen Grundlagen einer Offizinapothekerin.<br>...die rechtlichen Rahmenbedingungen für die Führung einer Offizinapothekerin.                                                                                                                                                                                                                                     |                       |
| Fertigkeiten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Der/die Absolvent/in kann...<br>...grundlegende betriebswirtschaftliche Analysen und Entscheidungen durchführen (z.B. Bewertung des Geschäftserfolgs).<br>...Instrumente der Teamführung zielgerichtet einsetzen.<br>...Instrumente des Qualitätsmanagements passend zum eigenen Kontext implementieren.<br>...Instrumente des Selbstmanagements einsetzen (z.B. Zeitmanagement, Stressbewältigung, Motivationsstrategien). |                       |
| Einstellungen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Der/die Absolvent/in zeigt eine positive Einstellung...<br>...zum Ausgleich des Spannungsfelds zwischen Patient/innenwohl und Wirtschaftlichkeit des Unternehmens.<br>...zum Mitarbeitendenteam als zentraler Ressource für die Qualität der Dienstleistungen der Offizinapothekerin.                                                                                                                                       |                       |

| Inhaltsthema                | Lernziel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Zeitrhythmus |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. Finanzen und Controlling | <b>Der/die Offizinapotheker/in kennt die wichtigsten Kennzahlen zur betriebswirtschaftlichen Führung einer Offizinapothekerin.</b><br>1. Er/sie analysiert und interpretiert die relevanten Kennzahlen zur betriebswirtschaftlichen Führung einer Apotheke.<br>2. Er/sie kennt die zentralen Instrumente des Finanzmanagements der Apotheke (z.B. Bilanz- und Erfolgsrechnung, Budgetierung, Investitionsplanung, Liquiditätsplanung, Kennzahlen und Benchmark-Analysen).<br>3. Er/sie plant auf der Basis aufbereiteter Daten konkrete Massnahmen (z.B. Finanzplanung, Investitionsplanung).<br>4. Er/sie kalkuliert für finanzielle Entscheidungssituationen (z.B. Finanzierung, Investition, Kapitalstruktur, Kapitalerweiterung) relevante finanzielle Daten (z.B. Vermögen, Schulden, Erträge und Aufwände) und beurteilt Entscheidungsalternativen.<br>5. Er/sie kalkuliert betriebswirtschaftlich Preise für neue Dienstleistungen und Produkte für verschiedene Anspruchsgruppen.<br>6. Er/sie optimiert die erbrachten KVG-Leistungen (Tarifvertrag und Bundestarife) in betriebswirtschaftlicher Hinsicht.                                                                                                                                                                                                                     | 2 Tage       |
| 2. Marketing                | <b>Der/die Offizinapotheker/in kennt kund/innenbezogene Prozesse zur Förderung des Absatzes. Er wendet eine abgestimmte Marktstrategie mit Massnahmen des Marketing-Mixes an.</b><br>1. Er/sie leitet auf der Grundlage des Unternehmensleitbildes und der Unternehmensstrategie eine Marketingstrategie für die Apotheke ab und bewertet vorliegende Marketingstrategien kriterienorientiert.<br>2. Er/sie differenziert Kund/innensegmente und Kund/innengruppen und entwickelt für sie differenzierte Marketingstrategien.<br>3. Er/sie plant konkrete Marketingmassnahmen (z.B. in Bezug auf Sortiment, Preis, Kommunikation, Distribution), setzt diese um und evaluiert deren Wirkung.<br>4. Er/sie entwickelt zielgruppengerechte Massnahmen zur Verkaufsförderung, setzt diese um und evaluiert deren Wirkung.<br>5. Er/sie nutzt die Optionen technologiegestützter Kommunikation zur Gestaltung von Massnahmen in der Kommunikationsstrategie (z.B. Internetpräsenz, Onlinepräsentationen, soziale Netzwerke, soziale Medien).<br>6. Er/sie analysiert aktuelle Trends im Marketing und nimmt relevante Elemente in sein/ihr eigenes Marketingmassnahmenbündel auf.<br>7. Er/sie analysiert vorhandene Marketingstrategien und Massnahmenpakete in ihren Umsetzungsmöglichkeiten (z.B. Vorgaben bei Ketten und Gruppierungen). | 1 Tag        |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 3. Personalführung            | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in führt eine Offizinapotheke umfassend im Hinblick auf die Personalführung.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie leitet auf der Grundlage des Unternehmensleitbildes und der Unternehmensstrategie eine Personal- und Führungsstrategie für die Apotheke ab und bewertet vorliegende Ansätze zur Personalführung kriterienorientiert.</li> <li>2. Er/sie führt ein Mitarbeitendenteam in der Apotheke im Spannungsfeld von Anforderungen des Unternehmens, der Mitarbeitenden und der eigenen Person.</li> <li>3. Er/sie entwickelt sein/ihr eigenes Führungsverständnis und setzt authentische Führungskonzepte ein (z.B. in Form eigener Führungsgrundsätze).</li> <li>4. Er/sie wendet das Führungskonzept «Führen durch Zielvereinbarung» an, motiviert Mitarbeitende, anspruchsvolle, aber realistische Ziele zu erreichen, plant gemeinsam Massnahmen zur Zielerreichung, überwacht die Zielerreichung und greift bei Zielabweichungen ein.</li> <li>5. Er/sie arbeitet mit aktuellen Methoden des Personalmanagements (z.B. Kooperation, Delegation, Coaching, Supervision).</li> <li>6. Er/sie strukturiert alle Aufgaben der Apotheke und gliedert sie funktionsbezogen in Teilbereiche, delegiert diese verantwortlich an kompetente Mitarbeitende und dokumentiert dies in Organigrammen und Stellenprofilen.</li> <li>7. Er/sie entwickelt eine kurz- und langfristige Personalplanung.</li> <li>8. Er/sie führt die Teilprozesse entlang des Mitarbeitenden-Cycles (z.B. Recruiting, Einführung, Mitarbeitendengespräche, Mitarbeitendenförderung, Coaching, Qualifizierungsgespräche, Bewertungen, Konfliktgespräche, Abmahnungen, Kündigung, Entlassung, Zeugnis) eigenverantwortlich und auf der Basis von gesetzlichen und sozialen Grundlagen durch.</li> <li>9. Er/sie entwickelt Massnahmen zur Teamentwicklung und führt diese durch mit dem Ziel des Aufbaus einer Vertrauenskultur.</li> <li>10. Er/sie führt das Apothekenteam durch Veränderungsprozesse und gestaltet umfassende Massnahmen zur Begleitung der einzelnen Mitarbeitenden.</li> </ol> | 4 Tage |
| 4. Versorgungsauftrag         | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in stellt in seiner/ihrer Funktion die Supply Chain sicher und garantiert gegenüber der Gesellschaft seinen/ihren Versorgungsauftrag.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie managt in Zusammenarbeit mit Lieferant/innen, Ärzt/innen, Therapeut/innen, Patient/innen und Behörden die Versorgungskette insbesondere auch in kritischen Situationen (z.B. Lieferengpässe, Versorgungsschwierigkeiten).</li> <li>2. Er/sie setzt bei unproblematischen Substitutionsoptionen (Co-Marketing) diese eigenverantwortlich um und schlägt therapeutische Alternativen unter Abwägen der Risiken vor.</li> <li>3. Er/sie kommuniziert proaktiv innerhalb seines professionellen Netzwerks bezüglich Lieferunterbrüchen und möglichen therapeutischen Alternativen.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1 Tag  |
| 5. Betriebs- und Arbeitsrecht | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in sichert die Anwendung der aktuellen betriebsrechtlichen und arbeitsrechtlichen Vorgaben in der Apotheke</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie identifiziert relevante gesetzliche Vorgaben und recherchiert aktuelle Informationen zur Auslegung der Vorgaben in Bezug auf Unternehmensrecht und Arbeitsrecht, inkl. Sozialversicherungsrecht (z.B. StGB, OR, ArG, PrHG, DSG, KVG, KVV, KLV, UVG, UVV, VUV, EKAS, rechtliche Grundlage der LOA, AHV, Pensionskassen, ALV).</li> <li>2. Er/sie überprüft bei Vertragsgestaltung, Leistungsabrechnung, Dienstleistungen und weiteren Aktivitäten die Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben.</li> <li>3. Er/sie informiert die Mitarbeitenden in der Apotheke über relevante Veränderungen in gesetzlichen Bestimmungen und über deren Konsequenzen.</li> <li>4. Er/sie formuliert juristischen Beratungsbedarf und holt sich im Bedarfsfall juristische Beratung.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 Tag  |
| 6. Apothekengesetzgebung      | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in sichert in der Offizinapotheke die Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben und etabliert die notwendigen Prozesse.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie sichert die Anwendung der für den Betrieb einer Apotheke massgeblichen einschlägigen nationalen und kantonalen Gesetze und Vorschriften (z.B. HMG, BetmG, ChemG, ChemV, Epidemiengesetz, Alkoholgesetz, Pharmakopöeverordnung, Lebensmittelgesetz, Messgesetz) und informiert sich aktiv über deren Veränderungen.</li> <li>2. Er/sie führt die Leistungsabrechnung gemäss der aktuellen Abrechnungsvorschriften (z.B. SL, MiGeL, ALT, AL, LOA) ordnungsgemäss durch.</li> <li>3. Er/sie entwickelt Massnahmen zur Information über die aktuellen Regelungen und vermittelt diese den Mitarbeitenden in der Apotheke.</li> <li>4. Er/sie überprüft die Einhaltung der gesetzlichen Regelungen.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2 Tage |
| 7. Qualitätssicherung         | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in sichert und entwickelt die Qualität der Apotheke umfassend.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie versteht das Qualitätsmanagement als treibende Kraft der Unternehmensentwicklung und nutzt Methoden zur Qualitätsmessung, Qualitätssicherung (inkl. Beschwerdemanagement) und Qualitätsentwicklung in der Führung der Apotheke.</li> <li>2. Er/sie leitet aus dem Unternehmensleitbild und der Unternehmensstrategie die Qualitätsstrategie ab.</li> <li>3. Er/sie identifiziert, analysiert und bewertet mögliche Fehlerquellen in der Apotheke und leitet entsprechende Massnahmen ein.</li> <li>4. Er/sie analysiert Beschwerden von Kund/innen oder von Institutionen im Gesundheitswesen hinsichtlich ihrer Angemessenheit und der dahinterliegenden Ursachen und entscheidet über erforderliche Veränderungen.</li> <li>5. Er/sie strukturiert den Qualitätsentwicklungsprozess nach Phasen (z.B. PDCA-Zyklus) und führt gezielt Verbesserungsprozesse durch.</li> <li>6. Er/sie führt ein internes Qualitätsaudit durch, dokumentiert die Ergebnisse und zieht daraus Schlüsse.</li> <li>7. Er/sie gibt Feedback an die Mitarbeitenden zu qualitätsrelevantem Verhalten und ergreift Massnahmen zum konstruktiven Umgang mit Fehlern.</li> <li>8. Er/sie dokumentiert die Massnahmen der Apotheke zu Qualitätssicherung und -management auf der Basis der gültigen Vorgaben.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1 Tag  |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 8. Selbstmanagement  | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in managt seine/ihre eigenen Ziele, Ressourcen und Vorgehensweisen, um eine ausgeglichene, vertrauensvolle und selbstsichere Persönlichkeit zu entwickeln.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie reflektiert seine/ihre eigenen Ansprüche und die Ansprüche der Umwelt sowie verschiedener Anspruchsgruppen und setzt diese in Beziehung zueinander.</li> <li>2. Er/sie formuliert individuelle und motivierende Zielsetzungen für die eigene Entwicklung.</li> <li>3. Er/sie wendet Motivationsstrategien für sich selbst und zur Motivation anderer an.</li> <li>4. Er/sie nutzt Arbeitstechniken (z.B. systematische Dokumentation, Agendaführung, Monitoring) und Techniken des Zeitmanagements (z.B. Priorisierung, Delegation, Controlling), um die Effizienz und Effektivität der eigenen Arbeit zu erhöhen.</li> <li>5. Er/sie analysiert die eigene Belastungssituation (z.B. mit Hilfe von Stressoren-Selbstbeurteilung) sowie die eigenen Reaktionen darauf und reflektiert sie kritisch in Bezug auf Angemessenheit sowie Konsequenzen.</li> <li>6. Er/sie nutzt kurzfristige Coping-Strategien und langfristige Strategien (z.B. Herz-Kreislauf-Training, Ernährung, Entspannung) zum eigenen Umgang mit belastenden Situationen.</li> <li>7. Er/sie tauscht sich mit Kolleg/innen angemessen über belastende Situationen aus und gewinnt daraus weitere Ressourcen im Umgang mit diesen.</li> </ol> | 3 Tage |
| 9. Projektmanagement | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in konzipiert, plant, implementiert und evaluiert definierte Projekte zur Unternehmensentwicklung.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie konzipiert Projekte zur Unternehmensentwicklung in der Apotheke, indem er/sie relevante Bedarfe erkennt und spezifische Zielsetzungen für die Projekte formuliert.</li> <li>2. Er/sie plant Projekte entlang von Phasen, Ressourcen, Budgets, Zeitplanungen, Aufgaben, Verantwortlichkeiten, Meilensteinen und Kommunikation.</li> <li>3. Er/sie analysiert einen Projektplan hinsichtlich verschiedener Risiken und unternimmt Massnahmen zur Risikominimierung.</li> <li>4. Er/sie stellt ein Projektteam zusammen und führt das Projektteam mit Hilfe von verschiedenen Werkzeugen (z.B. Projektplanungstools, Applikationen).</li> <li>5. Er/sie kommuniziert adäquat und differenziert intern mit dem Projektteam und nach aussen.</li> <li>6. Er/sie evaluiert durchgeführte Projekte und zieht Schlüsse daraus.</li> <li>7. Er/sie analysiert Prozesse hinsichtlich ihres Optimierungsbedarfs und wendet Konzepte des „Lean Managements“ zur Verbesserung der Prozesse an.</li> <li>8. Er/sie bindet die Mitarbeitenden der Apotheke in die kontinuierliche Unternehmensentwicklung ein (z.B. durch kontinuierliche Verbesserungsprozesse).</li> <li>9. Er/sie trägt zum kontinuierlichen Wandel des Unternehmens bei.</li> </ol>                                 | 3 Tage |

| Rolle 7: Professionelles Vorbild                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Umfang total: 7 Tage |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Rollenbeschreibung:</b><br>Der/die Offizinapotheker/in ist ein/e vertrauenswürdige/r und verlässliche/r Fachexpert/in für seine/ihre Patient/innen sowie Kund/innen und ist bereit, Verantwortung für sein/ihr Handeln zu übernehmen.<br>Er/sie unterliegt der Sorgfaltspflicht und dem Berufsgeheimnis.<br>Er/sie handelt nach bestem Wissen und Gewissen.<br>Er/sie berät und behandelt die Patient/innen und Kund/innen nach den aktuellen wissenschaftlichen Guidelines, gemäss den aktuellen Qualitätsstandards der Pharmazie sowie den berufsethischen und berufspolitischen Richtlinien und Vereinbarungen. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| <b>Kompetenzziele:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| Wissen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Der/die Absolvent/in kennt...<br>...berufsethische Grundsätze.<br>...gesundheitspolitische Leitlinien und Ordnungsrahmen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |
| Fertigkeiten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Der/die Absolvent/in kann...<br>...herausfordernde Dilemmasituationen integrativ bearbeiten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |
| Einstellungen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Der/die Absolvent/in zeigt eine positive Einstellung...<br>...zur Übernahme von Verantwortung bezüglich eigener Entscheidungen gegenüber Kund/innen, Patient/innen, Mitarbeitenden und dem Gesundheitswesen.<br>...zur Bedeutsamkeit der persönlichen Entwicklung für die Professionalität des beruflichen Handelns.<br>...dazu, mit seinem/ihrer Handeln die Wahrnehmung des eigenen Berufsstands des/der Offizinapotheker/in mitzuprägen. |                      |

| Inhaltsthema                | Lernziel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zeitrhythmus |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. Verantwortung wahrnehmen | <b>Der/die Offizinapotheker/in übernimmt und reflektiert Verantwortung für seine/ihre Entscheidungen und Handlungen in seiner/ihrer Rolle als medizinische/r Grundversorger/in wie auch in seinen/ihren Aufgaben als Führungsperson.</b><br>1. Er/sie klärt für sich subjektiv und in der objektiven Diskussion das Verständnis von Verantwortung.<br>2. Er/sie setzt sich mit der Leadership-Rolle im Gesundheitswesen auseinander (z.B. Initiative bei interprofessionellen Projekten) und zieht Schlüsse daraus für seine/ihre eigene Verantwortung.<br>3. Er/sie benennt und beschreibt die verschiedenen Bedeutungen von Verantwortung in den verschiedenen Handlungskontexten (z.B. Anamnese, Triage, Diagnose, Beratung, Behandlung, Verkauf, Teamführung, Führung, Mitwirkung in Gremien) aus verschiedenen Perspektiven (z.B. individuelle, soziale, ökonomische, pharmazeutische).<br>4. Er/sie schätzt die Folgen seiner/ihrer Entscheidungen / Handlungen ab.<br>5. Er/sie identifiziert für konkrete Entscheidungen mögliche Alternativen, entscheidet sich und steht für seine/ihre Entscheidung ein.<br>6. Er/sie analysiert Konsequenzen aus getroffenen Entscheidungen und vertritt diese nach aussen.<br>7. Er/sie wirkt durch verantwortungsvolles Handeln und Konsistenz als Vorbild. | 1.5 Tage     |
| 2. Ethik                    | <b>Der/die Offizinapotheker/in reflektiert die ethischen Grundlagen seines/ihrer beruflichen, gesellschaftlichen und privaten Handelns und zieht Schlüsse daraus.</b><br>1. Er/sie sammelt und ermittelt verschiedene Werte aus der Perspektive der Interessensgruppen (z.B. Patient/innen, Kund/innen, Mitarbeitende, Berufsverbände, Politik) und zeigt die Spannungsfelder zwischen verschiedenen Werten und Normen auf.<br>2. Er/sie entwickelt zu relevanten Werten (z.B. Würde, Freiheit, Autonomie, Humanität, Nutzen) und Normen (z.B. Eid, Gesetze, Verhaltenskodex, Standards) konsistente Argumentationsmuster.<br>3. Er/sie durchdenkt eine Wertvorstellung in ihren Konsequenzen und stellt sie konträren Wertvorstellungen gegenüber.<br>4. Er/sie entwickelt in wahrgenommenen Dilemmasituationen ein Verständnis für die verschiedenen Positionen, nimmt selbst Stellung und findet eine umsetzbare Lösung für das Dilemma.<br>5. Er/sie reflektiert das eigene Entscheiden und Handeln hinsichtlich Werten und Normen.<br>6. Er/sie spricht Werte- und Normenfragen in Teamsituationen an und leitet Mitarbeitende zu ethisch-reflektiertem Handeln an.                                                                                                                                  | 2 Tage       |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 3. Berufspolitik und Berufsverbände        | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in repräsentiert mit Stolz seinen/ihren Beruf in den verschiedenen Berufsverbänden und Interessensgruppen, kennt und nutzt Möglichkeiten der Interessensbildung, Interessensvertretung und Interessensdurchsetzung im Ordnungsrahmen der Berufsverbände bzw. der Berufspolitik</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie informiert sich über die zentralen Institutionen, Akteure und Normen der relevanten Berufsverbände und der Berufspolitik auf lokaler, regionaler und nationaler Ebene.</li> <li>2. Er/sie ordnet die Zielsetzungen, Funktionen und Massnahmen / Projekte in das Gefüge von Interessen und allgemeinen Strukturen und Prozessen ein.</li> <li>3. Er/sie vollzieht die Argumentation in aktuellen Initiativen / Projekten nach.</li> <li>4. Er/sie findet eine eigene Position im Abgleich mit anderen Positionen (z.B. denjenigen des Berufsverbands, des/der Kantonsapotheker/in, der Arbeitgeberin) und bringt diese in Diskussionen ein.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2 Tage   |
| 4. Apotheker/in als Leistungserbringer /in | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in sichert die Heilmittelversorgung im Rahmen der geltenden Leistungsvereinbarungen und setzt die Vorgaben der Leistungsvereinbarungen in der Praxis um. Er/sie entwickelt die Praxis im Rahmen von vorhandenen Spielräumen weiter und setzt sich für die Weiterentwicklung der Leistungsvereinbarungen (z.B. KVG, weitere Sozialversicherungen, MedBG, HMG, entsprechende Verordnungen) ein.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie kennt und informiert sich aktiv über die geltenden Regelungen (z.B. Leistungen, Tarife, Bedingungen) der relevanten Leistungsvereinbarungen (z.B. Tarifverträge) mit den Partner/innen im Gesundheitswesen sowie deren gesetzliche Grundlagen.</li> <li>2. Er/sie analysiert die Grenzen und Spielräume der geltenden Leistungsvereinbarungen.</li> <li>3. Er/sie wählt die adäquaten Leistungen und Tarife aus, dokumentiert die erforderlichen Daten und rechnet die entsprechenden Tarife ordnungsgemäss ab.</li> <li>4. Er/sie entwickelt Argumentationen für die geltenden Regelungen in den Leistungsvereinbarungen und kommuniziert diese differenziert verschiedenen Zielgruppen (z.B. Kund/innen, Mitarbeitenden).</li> <li>5. Er/sie entwickelt im Rahmen der vorhandenen Spielräume neue Dienstleistungen und rechnet diese ab.</li> <li>6. Er/sie entwickelt Argumente für die Weiterentwicklung der Leistungsvereinbarungen</li> </ol> | 1 Tag    |
| 5. Eigene Laufbahnplanung                  | <p><b>Der/die Offizinapotheker/in nimmt eine aktive individuelle Lebens- und Laufbahnplanung wahr</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er/sie entwickelt seine/ihre eigene individuelle Wertsammlung (z.B. Sicherheit, Erholung, Selbstverwirklichung, Leistung), priorisiert diese, leitet Ansprüche daraus ab und stellt das Kräftefeld der Ansprüche dar.</li> <li>2. Er/sie wählt bzw. entwickelt Vorstellungen, die geeignet sind, die individuellen Ansprüche in der Auseinandersetzung mit sozialen Ansprüchen zu balancieren (z.B. Work-Life-Balance, berufliche und familiäre Anforderungen).</li> <li>3. Er/sie definiert individuelle Ziele für das eigene Leben und die eigene Laufbahn.</li> <li>4. Er/sie plant Elemente (z.B. Fortbildungen, Sabbaticals, Nachfolgeplanungen, Auslandseinsätze, Arbeitszeitmodelle) für das Erreichen der Ziele ein.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0.5 Tage |

## Abkürzungen Anhang IV

|             |                                                                                                                        |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AHV         | Alters- und Hinterlassenenversicherung                                                                                 |
| AL          | Analysenliste                                                                                                          |
| ALT         | Arzneimittelliste mit Tarif                                                                                            |
| ALV         | Arbeitslosenversicherung                                                                                               |
| ArG         | Arbeitsgesetz, Bundesgesetz über die Arbeit in Industrie, Gewerbe und Handel                                           |
| ATC-CODE    | Anatomisch-Therapeutisch-Chemisches Klassifikationssystem                                                              |
| BAG         | Bundesamt für Gesundheit                                                                                               |
| BetmG       | Betäubungsmittelgesetz, Bundesgesetz über die Betäubungsmittel und die psychotropen Stoffe                             |
| CDC         | Centers for Disease Control and Prevention                                                                             |
| ChemG       | Chemikaliengesetz, Bundesgesetz über den Schutz vor gefährlichen Stoffen und Zubereitungen                             |
| ChemV       | Chemikalienverordnung, Verordnung über den Schutz vor gefährlichen Stoffen und Zubereitungen                           |
| CMPD        | Community Medication Prescription and Dispense                                                                         |
| DSG         | Datenschutzgesetz, Bundesgesetz über den Datenschutz                                                                   |
| EFZ         | Eidg. Fähigkeitszeugnis                                                                                                |
| EKAS        | Eidgenössische Koordinationskommission für Arbeitssicherheit                                                           |
| EPD         | Elektronisches Patientendossier                                                                                        |
| EPDG        | Bundesgesetz über das elektronische Patientendossier                                                                   |
| EPDV        | Verordnung über das elektronische Patientendossier                                                                     |
| FIP         | International Pharmaceutical Federation                                                                                |
| Health 21   | World Health Organization Büro Europa, Gesundheit für alle im 21. Jahrhundert                                          |
| HMG         | Heilmittelgesetz, Bundesgesetz über Arzneimittel und Medizinprodukte                                                   |
| ICD-10-CODE | Internationale Statistische Klassifikation der Krankheiten und Gesundheitsprobleme, 10. Revision                       |
| KLV         | Krankenpflege-Leistungsverordnung, Verordnung des EDI über Leistungen in der obligatorischen Krankenpflegeversicherung |
| KVG         | Bundesgesetz über die Krankenversicherung                                                                              |
| KVV         | Verordnung über die Krankenversicherung                                                                                |
| LOA         | Leistungsorientierte Abgeltung                                                                                         |
| MiGeL       | Mittel- und Gegenständelliste                                                                                          |
| OR          | Obligationenrecht                                                                                                      |
| PDCA-Zyklus | Plan-Do-Check-Act-Zyklus                                                                                               |
| PrHG        | Produkthaftungsgesetz, Bundesgesetz über die Produkthaftungspflicht                                                    |
| SL          | Spezialitätenliste des Bundesamts für Gesundheit                                                                       |
| SOP         | Standard Operation Procedure                                                                                           |
| SRC         | Swiss Resuscitation Council                                                                                            |
| StGB        | Schweizerisches Strafgesetzbuch                                                                                        |
| SWOT        | Strengths-Weaknesses-Opportunities-Threats                                                                             |
| UVG         | Bundesgesetz über die Unfallversicherung                                                                               |
| UVV         | Verordnung über die Unfallversicherung                                                                                 |
| VUV         | Verordnung über die Unfallverhütung, Verordnung über die Verhütung von Unfällen und Berufskrankheiten                  |
| WHO         | World Health Organization                                                                                              |