

Praxisarbeitssammlung

Rolle 1

Nach Lernzielen

Rezept- und Therapieplanvalidierung

Der/die Offizinapotheker/in validiert komplexe Rezepte und Therapiepläne, auch für Patientengruppen mit besonderen Anforderungen.

Der/die Weiterzubildende führt mindestens 20 unterschiedliche Rezeptvalidierungen durch, die besondere Abklärungen durch den/die Apotheker/in verlangen. Er/sie berücksichtigt dabei alle Elemente der korrekten Rezeptvalidierung und dokumentiert die Rezeptvalidierungen nach vorgegebenem Raster (z.B. LOA, QMS-Standard). Er/sie dokumentiert u.a. die Fehldosierungen, Interaktionen und die entwickelten Lösungsstrategien für die Kundschaft.

Bewertungskriterien

- 20 Rezeptvalidierungen wurden durchgeführt
- Ein Validierungsraster nach Qualitätsstandard wurde verwendet
- Empfehlungen und Entscheide sind evidenzbasiert und wurden dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Phytotherapie

Der/die Offizinapotheker/in informiert Patienten und Ärzteschaft hinsichtlich Einsatz, Anwendung und Wirkung von pflanzlichen Arzneimitteln und berät Patient/innen bedarfsgerecht.

Der/die Weiterzubildende nutzt relevante Datenbanken und Studienergebnisse, um einen Therapieplan mit Phytoarzneimitteln zu einem ausgewählten Krankheitsbild zu entwickeln. Er/Sie berät die interessierte Kundschaft hinsichtlich möglicher Kombinationen mit schulmedizinischen Behandlungen und sammelt die Rückmeldungen von mind. 5 Kunden/Kundinnen.

Bewertungskriterien

- Der Therapieplan mit Phytoarzneimitteln zu einem ausgewählten Krankheitsbild ist korrekt
- Analyse der Verträglichkeit und Interaktionen der Phytoarzneimittel mit schulmedizinischen Behandlungen ist korrekt
- Rückmeldungen von Kunden/ Kundinnen wurden gesammelt und analysiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag/ 50 Punkte

Komplementärmedizin

Der Offizinapotheker/die Offizinapothekerin informiert Patienten und Ärzteschaft / Therapeuten hinsichtlich Einsatz, Anwendung und Wirkung von Komplementärmedizin (insbesondere Homöopathie, anthroposophische Medizin, Traditionelle Chinesische Medizin) und berät Patienten bedarfsgerecht.

Der/die Weiterzubildende entwickelt eine Infoveranstaltung (z.B. für die Kundschaft / das Team / interessierte Ärzte/Ärztinnen) über die Anwendung von 10 häufigen komplementärmedizinischen Arzneimitteln (insbesondere Homöopathie, anthroposophische Medizin, Traditionelle Chinesische Medizin) für eine bestimmte Kundengruppe. Er/sie erklärt u.a. die Grundprinzipien und den Unterschied zur Schulmedizin. Die Teilnehmenden erhalten einen Evaluationsbogen zur Bewertung der Veranstaltung.

Bewertungskriterien

- Präsentation ist vollständig und korrekt
- Präsentation entspricht den Bedürfnissen des Zielpublikums
- Analyse der ausgefüllten Evaluationsbögen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Klinische Pharmazie

Der/die Offizinapotheker/in managt umfassend die klinische pharmazeutische Betreuung von Patient/innen und unterstützt Gesundheitspersonal in der Umsetzung der klinisch pharmazeutischen Betreuung.

Der/die Weiterzubildende analysiert die Medikation von mind. 5 Kunden/Kundinnen und erstellt eine sichere pharmazeutische Therapieempfehlung auf Basis evidenzbasierter Kriterien. Er/sie schult und motiviert die Kundschaft, um die Adhärenz und das Kosten-Nutzen-Verhältnis zu optimieren. Er/Sie dokumentiert diese Analysen und Gespräche und informiert gegebenenfalls die verschreibende Ärzteschaft.

Bewertungskriterien

- 5 Medikationsanalysen wurden durchgeführt
- Die Analysen und Lösungsstrategien sind evidenzbasiert
- Die Gespräche sind dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Klinische Pharmazie

Der/die Offizinapotheker/in managt umfassend die klinische pharmazeutische Betreuung von Patient/innen und unterstützt Gesundheitspersonal in der Umsetzung der klinisch pharmazeutischen Betreuung.

Der/die Weiterzubildende übernimmt die pharmazeutische Betreuung von 3 Kunden/Kundinnen nach dem Austritt aus einer Gesundheitsinstitution. Er/Sie dokumentiert die Erkenntnisse und Empfehlungen in einem Bericht.

Bewertungskriterien

- Betreuung von 3 Kunden/Kundinnen wurde durchgeführt und dokumentiert
- Bericht entspricht den Erwartungen des Weiterbildners/der Weiterbildnerin
- Der Bericht entspricht den aktuell gültigen wissenschaftlichen Erkenntnissen und Empfehlungen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Von der Anamnese bis zur Therapie

Der/die Offizinapotheker/in erfragt im Anamnesegespräch medizinisch relevante Informationen, fügt diese zu einer Krankengeschichte zusammen, entwickelt eine Therapieempfehlung für die Selbstmedikation oder veranlasst eine Weiterleitung an den an den Arzt / die Ärztin bzw. Notfallarzt/-ärztin.

Der/die Weiterzubildende führt und dokumentiert 5 Anamnesegespräche unter der Berücksichtigung von LINDA AFF und der guten Triagepraxis mit verschiedenen Kundengruppen. Anhand der aktuellen Informationen formuliert er/sie nach den Gesprächen eine Diagnose und einen Therapieplan.

Bewertungskriterien

- 5 Anamnesegespräche durchführen und dokumentieren
- Anamnesegespräche entsprechen den aktuell gültigen wissenschaftlichen Erkenntnissen und Empfehlungen
- Diagnose und Therapieplan sind dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Von der Anamnese bis zur Therapie

Der/die Offizinapotheker/in erfragt im Anamnesegespräch medizinisch relevante Informationen, fügt diese zu einer Krankengeschichte zusammen, entwickelt eine Therapieempfehlung für die Selbstmedikation oder veranlasst eine Weiterleitung an den an den Arzt / die Ärztin bzw. Notfallarzt/-ärztin.

Der/die Weiterzubildende führt mind. 20 retrograde Anamnesen ausgehend von Rezepten durch und dokumentiert diese.

Bewertungskriterien

- 20 retrograde Anamnesen wurden durchgeführt
- Die retrograden Anamnesen entsprechen den Leitlinien und wurden entsprechend dokumentiert
- Die Erkenntnisse aus den analysierten Anamnesen wurden mit dem Weiterbildner / der Weiterbildnerin besprochen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Herstellung von Arzneimitteln

Der/die Offizinapotheker/in stellt im Bedarfsfall selbst Arzneimittel unter Einhaltung der Herstellungsrichtlinien und gesetzlichen Vorgaben her.

Der/die Weiterzubildende berechnet die Rentabilität von 5 Hausspezialitäten und/oder Magistralrezepturen und dokumentiert wenn nötig mögliche Massnahmen, um die Rentabilität zu optimieren.

Bewertungskriterien

- Berechnungen wurden nach den Regeln für die Rentabilitätsrechnung durchgeführt
- Massnahmen entsprechen den Erwartungen des Weiterbildners/ der Weiterbildnerin
- Herstellungsrichtlinien und gesetzlichen Vorgaben werden eingehalten

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Rolle 1 / ID-Nummer 152152

Herstellung von Arzneimittel

Der/die Offizinapotheker/in stellt im Bedarfsfall selbst Arzneimittel unter Einhaltung der Herstellungsrichtlinien und gesetzlichen Vorgaben her.

Aufgrund der geltenden Rechtslage (z.B. Wechsel eines Wirkstoffs in eine andere Abgabekategorie) und anderen Faktoren (z.B. Wirkstoff nicht mehr lieferbar), müssen Rezepturen angepasst werden. Der/die Weiterzubildende wählt, analysiert und beschreibt die Anpassung. Er/sie führt eine Risikoabklärung durch und prüft die Plausibilität der neuen Rezeptur. Er/sie berechnet die Rentabilität und präsentiert eine Rezeptur in Übereinstimmung mit den rechtlichen Grundlagen und den Richtlinien für die Herstellung von Medikamenten (z.B. GMP, Ph. Helv. etc.). Alle Überlegungen werden dokumentiert.

Bewertungskriterien

- Die Änderung der Rezeptur auswählen, analysieren und beschreiben
- Die Risiken bewerten und die Plausibilität der neuen Rezeptur prüfen.
- Die Rentabilität berechnen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Herstellung von Arzneimitteln

Der/die Offizinapotheker/in stellt im Bedarfsfall selbst Arzneimittel unter Einhaltung der Herstellungsrichtlinien und gesetzlichen Vorgaben her.

Gestützt auf die Fachliteratur und die rechtlichen Grundlagen wählt, analysiert und stellt der/die Weiterzubildende eine Hausspezialität her. Er/sie unternimmt die notwendigen Schritte für die Zulassung dieser Hausspezialität bei den kantonalen Behörden. Er/sie erstellt ein gut strukturiertes Protokoll und eine umfassende Dokumentation mit einer Risikobeurteilung, der Berücksichtigung möglicher Kontraindikationen und der potentiellen Kundengruppe, immer in Abstimmung mit den geltenden gesetzlichen Bestimmungen (z.B. AMBV, Ph. Helv.) und Informationen in der einschlägigen Literatur.

Bewertungskriterien

- Eine Hausspezialität auswählen, analysieren und herstellen
- Schritte für die Zulassung der Hausspezialität darlegen
- Eine vollständige Dokumentation des gesamten Prozesses erstellen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Interpretationen von Laborresultaten

Der/die Offizinapotheker/in führt offizinrelevante Laborwertmessungen durch, interpretiert diese im Abgleich mit Normwerten und leitet Massnahmen aus den Ergebnissen ab.

Der/die Weiterzubildende führt relevante Laboranalysen (z.B. Blutzucker, Cholesterin, Ferritin) bei mind. 3 Kunden/Kundinnen durch und verfolgt die Laborwerte über 3 bis 6 Monate. Er/sie berät die Kund/innen zur Verbesserung der gemessenen Werte und schlägt dem Arzt / der Ärztin falls nötig eine Anpassung der Medikation vor.

Bewertungskriterien

- Dokumentation der Laborwerte über die definierte Zeitspanne
- Interpretation der Laborwerte erfolgt nach gültigen wissenschaftlichen Standards
- Anpassungsvorschläge entsprechen wissenschaftlich anerkannten Standards

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Notfallsituationen in der Apotheke

Der/die Offizinapotheker/in erkennt eine Notfallsituation in der Offizinapotheke und leitet passende Sofortmassnahmen allein oder im Team strukturiert ein.

Der/die Weiterzubildende organisiert eine Schulung über Notfallsituationen für das Apothekenteam. Dabei werden die Abläufe in Notfallsituationen anhand von Rollenspielen geübt. Nach der Schulung führt der/die Weiterzubildende ein Debriefing mit dem Team durch und erstellt einen standardisierten Prozess zu den Abläufen.

Bewertungskriterien

- Teamschulung wurde durchgeführt und protokolliert
- Debriefing wird dokumentiert
- Prozess entspricht den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Rolle 1 / ID-Nummer 152150

Notfallsituationen in der Apotheke

Der/die Offizinapotheker/in erkennt eine Notfallsituation in der Offizinapotheke und leitet passende Sofortmassnahmen allein oder im Team strukturiert ein.

Der/die Weiterzubildende legt eine Liste des erforderlichen Materials, die Vorgehensweise, sowie ein Raster für die Wundversorgung fest. Er/sie übernimmt mindestens 10 Wundversorgungen in der Offizin und dokumentiert jeden Schritt im zuvor erstellten Raster. Er/sie informiert das Team über das Vorgehen und analysiert abschliessend die notwendigen Verbesserungen an den verschiedenen Dokumenten

Bewertungskriterien

- Die Vorgehensweise, eine Materialliste und ein Raster für die Dokumentation von Wundversorgungen festlegen und das Team dazu schulen
- 10 Wundversorgungen dokumentieren
- Verbesserungsmöglichkeiten der Dokumente analysieren und umsetzen.

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Rolle 1 / ID-Nummer 152153

Notfallsituationen in der Apotheke

Der/die Offizinapotheker/in erkennt eine Notfallsituation in der Offizinapotheke und leitet passende Sofortmassnahmen allein oder im Team strukturiert ein.

Der/die Weiterzubildende erarbeitet eine Checkliste des Notfallmaterials (z.B. Defibrillator in der Apotheke oder in der Nähe), der Notfallmedikamente und der Notfallnummern für verschiedene Notfallsituationen gemäss den geltenden Empfehlungen. Er/sie prüft und aktualisiert das Notfallmaterial. Er/sie legt in der Offizin einen Ablauf für Notfälle fest und informiert das Apothekenteam.

Bewertungskriterien

- Eine Checkliste für Notfälle erarbeiten (Material, Medikamente, Notfallnummern).
- Notfallmaterial gemäss Anforderungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin und den geltenden Empfehlungen prüfen und auf dem neuesten Stand halten
- Ablauf und vollständige Dokumentation erstellen und das Apothekenteam darüber informieren.

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Impfen und Blutentnahme

Der/die Offizinapotheker/in führt Impfungen, Injektionen und Blutentnahmen in der Offizinapotheke im Rahmen der jeweils geltenden Rechtslage durch und dokumentiert diese.

Der/die Weiterzubildende führt 25 Impfberatungen gemäss aktuellem Impfplan durch und dokumentiert diese. Er/Sie macht sich Gedanken dazu, welche (Nachhol-)Impfungen in der Apotheke am häufigsten empfohlen werden müssen.

Bewertungskriterien

- 25 dokumentierte Impfberatungen
- Erkenntnisse aus den 25 Impfberatungen werden mit dem Weiterbildner / der Weiterbildnerin besprochen
- Überlegungen zu den häufigsten fehlenden (Nachhol-)Impfungen sind dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Impfen und Blutentnahme

Der Offizinapotheker/die Offizinapothekerin führt Impfungen, Injektionen und Blutentnahmen in der Offizinapotheke im Rahmen der jeweils geltenden Rechtslage durch und dokumentiert diese.

Die Apothekerschaft ist für die Bevölkerung ein wichtigster Akteur in der Impfberatung und -förderung. Der/die Weiterzubildende analysiert 5-10 Impfausweise von Kund/innen. Für jeden analysierten Impfausweis kann dann ein Impfstatus (einschliesslich Nachholplan) gemäss Schweizerischem Impfplan und den geltenden Gesundheitsrichtlinien (z.B. BAG, etc.) erstellt werden. Der/die Weiterzubildende vereinbart mit dem Kunden / der Kundin ein Beratungsgespräch, um ihm/ihr den Impfstatus zu erläutern und mögliche Lösungen vorzuschlagen (z.B. Impfen in der Apotheke gemäss geltender Rechtslage)

Bewertungskriterien

- Analysieren von 5-10 Impfausweisen
- Jeweils einen Impfstatus sowie bei Bedarf einen Nachhol-Impfplan erstellen
- Mit dem Kunden / der Kundin ein Beratungsgespräch über den Impfstatus sowie die erforderlichen Massnahmen führen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Praxisarbeitssammlung

Rolle 2

Nach Lernzielen

Kommunikation

Der/die Offizinapotheker/in kommuniziert mit verschiedenen Zielgruppen (z.B. Kundschaft, Mitarbeitenden, Ärzteschaft, Gesundheitspersonal) differenziert und lösungsorientiert.

Der/Die Weiterzubildende nimmt 2 Gespräche auf (mit Einverständnis des Gesprächspartners), hört sie an und führt eine Selbstevaluation durch. Er/Sie analysiert sein/ihr Kommunikationsverhalten und die eingesetzten Gesprächsführungstechniken und beurteilt, ob er/sie die Ziele erreicht hat.

Bewertungskriterien

- 2 Gespräche wurden durchgeführt und aufgenommen
- Selbstevaluation umfassend und kritisch
- Eigenes Kommunikationsverhalten wurde reflektiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Kommunikation

Der/die Offizinapotheker/in kommuniziert mit verschiedenen Zielgruppen (z.B. Kundschaft, Mitarbeitenden, Ärzteschaft, Gesundheitspersonal) differenziert und lösungsorientiert.

Der/Die Weiterzubildende erfasst, identifiziert und analysiert 5 typische Konfliktsituationen unter Anwendung der vermittelten theoretischen Grundlagen. Er/Sie entwickelt danach einen Leitfaden für die lösungsorientierte Führung von schwierigen Gesprächen.

Bewertungskriterien

- 5 Situationen ausführlich analysiert und reflektiert
- Leitfaden erstellt und umsetzbar
- Konstruktiver Umgang mit Konfliktsituationen erlernt

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Kommunikation

Der/die Offizinapotheker/in kommuniziert mit verschiedenen Zielgruppen (z. B. Kundschaft, Patienten/Patientinnen, Mitarbeitenden, Ärzteschaft, Gesundheitspersonal) differenziert und lösungsorientiert.

Beispielsweise Einschränkungen bei der Abgabe von Medikamenten; Lieferengpässe oder Stress während Pandemien oder Epidemien sind Situationen, die das Apothekenteam vor grosse Herausforderungen im Umgang mit der Kundschaft oder Gesundheitsbehörden stellen. Bei dieser Arbeit erfasst, identifiziert und analysiert der/die Weiterzubildende 5 Konfliktsituationen in der Offizin (persönlich erlebte oder gemäss Input seitens des Teams), z.B. mit Mitarbeitenden, Kundschaft oder externen Stellen. Er/Sie wendet die theoretisch erworbenen Grundkenntnisse an, erarbeitet ein Merkblatt für die konstruktive Bewältigung von schwierigen Gesprächen und informiert das Apothekenteam darüber.

Bewertungskriterien

- 5 Situationen analysieren und vertiefend reflektieren
- Ein Merkblatt verfassen und das Apothekenteam gemäss den Anforderungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin informieren
- Die Rückmeldungen aus dem Team aufnehmen und auf Verbesserungsmöglichkeiten prüfen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Inhaltsvermittlung

Der/die Offizinapotheker/in vermittelt relevante Inhalte schriftlich und mündlich überzeugend und differenziert an verschiedene Anspruchsgruppen (z.B. Ärzteschaft, Institutionen, Politiker/innen, Journalisten/ Journalistinnen, Mitarbeitende, Kundschaft).

Der/Die Weiterzubildende erfasst, identifiziert und analysiert 5 typische Konfliktsituationen unter Anwendung der vermittelten theoretischen Grundlagen. Er/Sie entwickelt danach einen Leitfaden für die lösungsorientierte Führung von schwierigen Gesprächen.

Bewertungskriterien

- Der Inhalt entspricht ca. einer A4-Seite (1800 Zeichen inklusive Leerzeichen)
- Der Inhalt entspricht den aktuell gültigen wissenschaftlichen Erkenntnissen
- Komplexität des Inhaltes ist angemessen für die gewählte Zielgruppe
- Eigenleistung des/der Weiterzubildenden ist ersichtlich

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Inhaltsvermittlung

Der/die Offizinapotheker/in vermittelt relevante Inhalte schriftlich und mündlich überzeugend und differenziert an verschiedene Anspruchsgruppen (z. B. Ärzteschaft, Institutionen, Politiker/innen, Journalisten/innen, Mitarbeitende, Kundschaft).

Zu Frühjahrsbeginn und teilweise sogar schon gegen Ende der Wintermonate zeigen Allergiker/innen Symptome, die jedes Jahr wiederkehren, jedoch nicht von jedem und jeder eindeutig identifiziert werden können. Hier kann das Apothekenteam eine wichtige Rolle spielen. Der/Die Weiterzubildende erstellt eine aktuelle Dokumentation mit Informationsmaterialien für die Kundschaft sowie ein Argumentarium für Mitarbeitende zu saisonalen Pollenallergien. Dadurch soll die Kundschaft mit typischen Allergiesymptomen ermutigt werden, Massnahmen zur Linderung ihrer Symptome einzuleiten. Gegebenenfalls kann auch über die Möglichkeit eines Allergietests beraten werden, um die verursachende Pollenart zu identifizieren (sofern die Apotheke solche Tests anbietet).

Bewertungskriterien

- Zusammentragen und Vervollständigen einer umfassenden Kundeninformation sowie eines Argumentariums für die Mitarbeitenden
- Inhalte übersichtlich und präzise strukturieren und dazu die verschiedenen Kommunikationsmittel verwenden (Flyer, A4-Plakat etc.).
- Die Komplexität der Dokumente ist für die Zielgruppe (Kunden/Kundinnen oder Mitarbeitende) angemessen
- Feedback von Kunden und Kundinnen, sowie von Mitarbeitenden bezüglich der Inhalte evaluieren und ggf. erforderliche Verbesserungen dokumentieren

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Inhaltsvermittlung

Der/die Offizinapotheker/in vermittelt relevante Inhalte schriftlich und mündlich überzeugend und differenziert an verschiedene Anspruchsgruppen (z. B. Ärzteschaft, Institutionen, Politiker/innen, Journalisten/innen, Mitarbeitende, Kundschaft).

In der gängigen Praxis in der Offizin geschieht die umfassende Information Kundschaft durch qualitativ hochstehende Informationsmaterialien (z.B. Flyer, Karte in Taschenformat, etc.). Der/Die Weiterzubildende analysiert das bereits bestehende Informationsmaterial und ergänzt es gemäss den Bedürfnissen der Apotheke. Er/Sie erarbeitet eine Strategie für eine schnell verfügbare und klare Präsentation der Informationen für die effiziente Beratung der Kundschaft. Er/Sie dokumentiert die Überlegungen und präsentiert sie dem Team. Er/sie einigt sich mit dem Apothekenteam über mögliche Verbesserungen.

Bewertungskriterien

- Die Analyse und die Wahl der Informationsmaterialien dokumentieren
- Eine Strategie für die schnelle Verfügbarkeit der Informationsmaterialien und eine klare Darstellung erarbeiten, diese den Mitarbeitenden des Offizinteam präsentieren
- In Absprache mit dem Team notwendige Verbesserungen vornehmen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Beratungsgespräch

Der/die Offizinapotheker/in führt und überwacht Beratungsgespräche kundenbedarfsgerecht, zielführend, sozial wirksam und ökonomisch erfolgreich bei verschiedenen Kundengruppen.

Der/Die Weiterzubildende dokumentiert und analysiert 10 Beratungssituationen, die dem Apotheker/der Apothekerin und dem Kunden/der Kundin einen besonderen Nutzen gebracht haben. In der Dokumentation beschreibt der/die Weiterzubildende die Gesprächsphasen, die angewendeten Fragetechniken und die Gesprächsargumentation. Er/Sie nimmt Stellung dazu.

Bewertungskriterien

- 10 Beratungsgespräche wurden durchgeführt und umfassend dokumentiert
- Die dokumentierten Beratungssituationen sind vielfältig und es wurden unterschiedliche Fragetechniken verwendet
- Stellungnahme ist selbstkritisch

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Sitzungsleitung

Der/die Offizinapotheker/in leitet effizient und effektiv Sitzungen (z.B. innerhalb der Offizinapotheke oder mit Partnern wie Pflegediensten, Institutionen, Ärzten/Ärztinnen).

Der/Die Weiterzubildende bereitet mind. 2 Sitzungen in der Apotheke vor und leitet diese. Er/Sie managt die Zeit, die Themen und die verschiedenen Phasen der Sitzung. Er/Sie sorgt dafür, dass alle Mitarbeitenden zu Wort kommen. Er/Sie protokolliert die Gruppenentscheide, die getroffen wurden. Der/Die Weiterzubildende holt Feedbacks beim Team ein, reflektiert die Wirkungen der Sitzungen und entwickelt Verbesserungsmöglichkeiten.

Bewertungskriterien

- Vorbereitung der Sitzungen ist komplett (z.B. Termin, Traktandenliste, Material)
- Die Moderationstechniken sind geeignet, die verschiedenen Persönlichkeiten werden berücksichtigt, sodass sich alle bei der Sitzung beteiligen können
- Die Sitzungen wurden adäquat protokolliert
- Das Zeitmanagement ist gut

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Sitzungsleitung

Der/die Offizinapotheker/in leitet effizient und effektiv Sitzungen (z. B. innerhalb der Offizinapotheke oder mit Partnern wie Pflegediensten, Institutionen, Ärzten/Ärztinnen).

Der/Die Weiterzubildende plant und leitet mindestens 2 Kolloquien mit dem Apothekenteam, die aktuelle apothekenrelevante Themen betreffen (z.B. Gesetzesrevisionen, Zusammenarbeit mit externen Gremien, neue gesundheitspolizeiliche Bestimmungen etc.). Er/Sie trägt die für eine Analyse erforderlichen Informationen zusammen und berücksichtigt die Ansichten der Teilnehmenden. Er/Sie führt jeweils ein Protokoll der Kolloquien zur Dokumentation und eine Information, um die übrigen Mitarbeitenden über die Situation und die in der Apotheke umgesetzten Massnahmen zu informieren.

Bewertungskriterien

- Mindestens zwei Kolloquien im Zusammenhang mit aktuellen apothekenrelevanten Themen organisieren und leiten
- Die Meinung jedes/jeder Mitarbeitenden berücksichtigen
- Jedes Kolloquium ist protokolliert
- Nach Analyse eine vollständige Information für das übrige Team erstellen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Emotionale Intelligenz

Der/die Offizinapotheker/in kommuniziert auf der Grundlage und mit Einsatz seiner/ihrer emotionalen Intelligenz.

Der/Die Weiterzubildende beschreibt mindestens drei Situationen aus dem Berufsalltag, in welchen er/sie eine Grundemotion empfunden hat (z.B. Angst, Traurigkeit, Wut, Freude, Frustration). Er/Sie analysiert seine eigene psychische und körperliche Reaktion. Nach der Analyse entwickelt der/die Weiterzubildende Techniken, um mit den negativen Emotionen besser umgehen zu können.

Bewertungskriterien

- Komplette Beschreibung der Situationen
- Selbstkritische Analyse der Emotionen
- Techniken, um mit den negativen Emotionen besser umgehen zu können, sind konstruktiv dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Praxisarbeitssammlung

Rolle 3

Nach Lernzielen

Gesundheitsberufe und –institutionen

Der/die Offizinapotheker/in arbeitet an der kontinuierlichen Vernetzung der Gesundheitsinstitutionen entlang der Versorgungskette zur optimal abgestimmten Betreuung und Behandlung von Patient/Patientinnen.

Der/die Weiterzubildende skizziert die ganze Versorgungskette der Patientenbetreuung in seinem pharmazeutischen Umfeld und identifiziert die mögliche Zusammenarbeit mit anderen Gesundheitsinstitutionen. Er/sie baut dann Kontakte zu relevanten Netzwerkpartnern auf

Bewertungskriterien

- Skizze der Versorgungskette entspricht der Realität
- Zusammenarbeit durch relevante Massnahmen aufgebaut
- Mögliche Zusammenarbeit entspricht den Erwartungen des Weiterbildners/ der Weiterbildnerin

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Gesundheitsberufe und –institutionen

Der/die Offizinapotheker/in arbeitet an der kontinuierlichen Vernetzung der Gesundheitsinstitutionen entlang der Versorgungskette zur optimal abgestimmten Betreuung und Behandlung von Patienten/Patientinnen.

Der/die Weiterzubildende skizziert die ganze Versorgungskette der Patientenbetreuung im pharmazeutischen Umfeld, identifiziert die Rolle der Apotheke und arbeitet die mögliche Zusammenarbeit mit anderen Gesundheitsinstitutionen aus.

Bewertungskriterien

- Skizze der Versorgungskette entspricht der Realität
- Mögliche Zusammenarbeit entspricht den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin
- Das Apothekenteam ist bezüglich der relevanten Erkenntnisse auf geeignete Weise informiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Interprofessionelle Zusammenarbeit und Projekte

Der/die Offizinapotheker/in engagiert sich aktiv in der projektspezifischen interprofessionellen Zusammenarbeit und deren Weiterentwicklung und implementiert Dienstleistungen als Bestandteil einer einfach zugänglichen medizinischen Grundversorgung.

Der/die Weiterzubildende führt im Apothekenteam und im Team eines interprofessionellen Partners (z. B. Pflegepersonal in betreutem Pflegeheim) eine Umfrage über die Zusammenarbeit durch. Er/sie ergreift basierend auf den Ergebnissen der Umfrage Massnahmen zur Verbesserung der Zusammenarbeit.

Bewertungskriterien

- Die Umfrage ist angemessen und entspricht den Erwartungen beider Parteien
- Entsprechende Massnahmen werden erarbeitet
- Die Massnahmen werden umgesetzt

Dokumentation für das Logbuch:

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte:

- 2 Tage / 100 Punkte

Pharmazeutische Betreuung von Institutionen des Gesundheitswesens

Der/die Offizinapotheker/in betreut Institutionen des Gesundheitswesens pharmazeutisch.

Der/die Weiterzubildende studiert die kantonalen gesetzlichen Vorgaben zur pharmazeutischen Betreuung von Institutionen des Gesundheitswesens. Darauf basierend bereitet er/sie ein Betreuungsangebot für eine Institution des Gesundheitswesens vor. Das Angebot beinhaltet ein sinnvolles Pflichtenheft nach geplantem Betreuungsaufwand und eines oder mehrere Verrechnungsmodelle.

Bewertungskriterien

- Pflichtenheft ist komplett und entspricht den kantonalen gesetzlichen Vorgaben
- Verrechnungsmodelle entsprechen den Erwartungen der Apotheke und der Institution des Gesundheitswesens
- Angebot ist umfassend dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 3 Tage / 150 Punkte

Pharmazeutische Betreuung von Institutionen des Gesundheitswesens

Der/die Offizinapotheker/in betreut Institutionen des Gesundheitswesens pharmazeutisch.

Der/die Weiterzubildende analysiert relevante Daten einer von der Apotheke betreuten Institution. Basierend auf den Ergebnissen der Analyse bereitet er/sie eine Präsentation mit Empfehlungen zur Verbesserung des Arzneimittelverbrauchs und der Qualitätssicherung vor. Er/Sie unterstützt die Institution bei der Optimierung der gesamten Arzneimittelversorgungskette unter dem Aspekt des Kosten-Nutzen-Verhältnisses.

Bewertungskriterien

- Datenanalyse und –interpretation entsprechen den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin
- Kosten-Nutzen-Verhältnis wurde gerechnet und dokumentiert
- Optimierungen entsprechen den Bedürfnissen der Institution

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 3 Tage / 150 Punkte

E-Patient

Der/die Offizinapotheker/in nutzt seine/ihre Kenntnisse über die gesetzlichen Regelungen, die Funktionsweise und den Einsatz des EPDs (elektronisches Patientendossier) in der Information und Beratung der Kundschaft insbesondere in Bezug auf den Medikationsprozess und arbeitet mit dem EPD im Alltag der Offizinapotheke.

Der/die Weiterzubildende erstellt für die Kundschaft einen Informationsflyer über den aktuellen Wissenstand zum EPD und schult das Apothekenteam.

Bewertungskriterien:

- Informationen entsprechen den aktuell gültigen Erkenntnissen
- Komplexität des Inhaltes ist angemessen für die Zielgruppe
- Das Apothekenteam wird bezüglich EPD auf den neusten Wissensstand gebracht, damit die Kundschaft korrekt informiert werden kann

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Praxisarbeitssammlung

Rolle 4

Nach Lernzielen

Begleitung / Supervision der Berufsausbildung Fachmann/Fachfrau Apotheke EFZ

Der/die Offizinapotheker/in delegiert an und fördert gemeinsam mit den Berufsbildnern die Berufsausbildung der Fachmänner/Fachfrauen Apotheke EFZ und führt Supervisionen der Berufsbildner/innen durch.

Der/Die Weiterzubildende erstellt zusammen mit dem/der Lernenden im letzten Ausbildungsjahr einen strukturierten Lernplan zur Vorbereitung auf den Abschluss des Qualifikationsverfahrens. Er/Sie kontrolliert in mind. 3 Gesprächen den Lernfortschritt.

Bewertungskriterien

- Lernplan entspricht den Bedürfnissen des/der Lernenden
- Gespräche sind dokumentiert
- Gegenseitiges Feedback des/der Lernenden und des/der Weiterzubildenden wurde eingeholt

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Begleitung / Supervision der Berufsausbildung Fachmann/Fachfrau Apotheke EFZ

Der/die Offizinapotheker/in fördert gemeinsam mit den Berufsbildnern die Berufsausbildung der Fachmänner und Fachfrauen Apotheke EFZ und führt Supervisionen der Berufsbildner/innen durch.

Der/Die Weiterzubildende initiiert mit dem Berufsbildner/in die Schulung und Begleitung der Lernenden bezüglich dem Empfang von Kunden/Kundinnen und der Triage gemäss LINDA AFF. Er/Sie erarbeitet dazu 10 Fallbeispiele mit für die Praxis relevanten Krankheitsbildern, anhand derer die Grundlagen eingeführt werden können. Er/Sie erklärt die Rolle des Empfangs und der Vortriage, insbesondere in Hinblick auf die Informationsübermittlung, wenn eine Intervention des Apothekers/der Apothekerin erforderlich ist. Die Begleitung der Lernenden wird während einem im Voraus festgelegten Zeitraum (mindestens 2 Wochen) sichergestellt. Der/Die Weiterzubildende dokumentiert zumindest 10 Interventionen durch ihn/sie selbst oder den/der Berufsbildner/in und gibt dem/der Lernenden ein konstruktives Feedback.

Bewertungskriterien

- Den Auszubildenden / Die Auszubildende anhand von 10 Fallbeispielen in den Prozess des Kundenempfangs sowie die Triage nach dem LINDA AFF-Schema einführen
- 10 Interventionen im Rahmen von Kundenkonsultationen dokumentieren
- Austausch mit dem Berufsbildner / der Berufsbildnerin sowie der/des Auszubildenden, inklusive eines konstruktiven und gut dokumentierten Feedbacks

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 3 Tage / 150 Punkte

Begleitung/Supervision der Berufsausbildung Fachmann/Fachfrau Apotheke EFZ

Der/die Offizinapotheker/in delegiert an und fördert gemeinsam mit den Berufsbildnern/Berufsbildnerinnen die Berufsausbildung der Fachmänner/Fachfrauen Apotheke EFZ und führt Supervisionen der Berufsbildner/innen durch.

Der/Die Weiterzubildende erarbeitet mit dem/der Berufsbildner/in des/der Lernenden einen unangekündigten Test unter Berücksichtigung des Ausbildungsstands. Er/Sie präsentiert 5 Beratungssituationen und definiert die Kriterien unter Berücksichtigung der Lernziele der Ausbildung der Fachmänner/Fachfrauen Apotheke EFZ in einem Bewertungsraster. Er/Sie erarbeitet ein Rollenspiel und spielt selbst den Kunden/die Kundin. Der/Die Weiterzubildende gibt nach vorheriger Absprache mit dem/ der Berufsbildner/in das Ergebnis mit einem konstruktiven Feedback an den/die Lernende/n weiter.

Bewertungskriterien

- Die evaluierten Lernziele dokumentieren und ein Bewertungsraster erstellen
- 5 Situationen beschreiben und in einem Rollenspiel den Kunden / die Kundin spielen
- Nach Absprache mit dem Berufsbildner / der Berufsbildnerin ein konstruktives Feedback geben

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Pharmazeutische Nachwuchsförderung

Der/die Offizinapotheker/in begleitet und fördert Famulatur-Studierende und Assistenten/Assistentinnen in ihrem Studium und ihrer Ausbildung.

Der/Die Weiterzubildende bereitet die Betreuungsverträge für Assistenten/Assistentinnen in der Assistenzzeit des Pharmaziestudiums vor. Er/Sie erstellt dann zusammen mit dem Assistenten/der Assistentin einen Lernplan für die Tätigkeit in der Apotheke und terminiert mind. 2 Beurteilungsgespräche. Er/Sie sorgt dafür, dass jedes Lernziel erreicht wird, und stellt erforderliche Bestätigungen aus.

Bewertungskriterien

- Lernplan entspricht den Bedürfnissen der beiden Parteien
- Beurteilungsgespräche sind dokumentiert
- Gegenseitiges Feedback des Assistenten / der Assistentin und des/der Weiterzubildenden wurde eingeholt

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Pharmazeutische Nachwuchsförderung

Der/die Offizinapotheker/in begleitet und fördert Famulanten/Famulantinnen und Assistenten/Assistentinnen in ihrem Studium und ihrer Ausbildung.

Der/Die Weiterzubildende initiiert die Schulung und Begleitung der/ des Pharmaziestudierenden in der Assistenzzeit bezüglich Kundenempfang und der Triage gemäss LINDA AFF. Er/Sie erarbeitet 10 Fallbeispiele mit für die Praxis relevanten Krankheitsbildern, anhand derer die Grundlagen für die Ausbildung eingeführt werden können. Die Begleitung des/ der Studierenden wird während einem im Voraus festgelegten Zeitraum (mindestens 2 Wochen) sichergestellt. Der/Die Weiterzubildende dokumentiert mindestens 10 Interventionen und gibt dem/der Studierenden ein konstruktives Feedback.

Bewertungskriterien

- Den Studenten/Die Studentin durch Erarbeitung von 10 Fallbeispielen in den Prozess des Kundenempfangs sowie die Triage nach dem LINDA AFF-Schema einführen
- 10 Interventionen im Rahmen von Patientenkonsultationen des Studenten/der Studentin dokumentieren
- Gespräch mit dem Studenten/ der Studierenden führen und dabei ein konstruktives und dokumentiertes Feedback geben

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 3 Tage / 150 Punkte

Fort- und Weiterbildungsgrundlagen

Der/die Offizinapotheker/in begleitet und fördert alle Mitarbeitenden im Apothekenteam im Rahmen der Fort- und Weiterbildung.

Der/Die Weiterzubildende organisiert eine Umfrage über den Bildungsbedarf des Apothekenteams und sammelt die Rückmeldungen. Anhand dieser Resultate erstellt der/die Weiterzubildende einen Jahresplan für die Weiter- und Fortbildung des Teams. Er/Sie klärt die Arbeitszeitregelung und entwickelt bei Bedarf ein Finanzierungsmodell.

Bewertungskriterien

- Umfrage wurde durchgeführt
- Jahresplanung wurde erstellt und entspricht den Bedürfnissen des Apothekenteams
- Fort- und Weiterbildung sind finanzierbar

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Laufbahnberatung für Mitarbeitende

Der/die Offizinapotheker/in berät und begleitet die Mitarbeitenden in der Apotheke in ihrer individuellen Entwicklung im Betrieb.

Der/Die Weiterzubildende organisiert mind. 3-mal jährlich einen Erfahrungsaustausch mit dem Team. Dabei werden den Teammitgliedern Inhalte von besuchten Weiterbildungskursen vermittelt. Der/Die Weiterzubildende entwickelt ein geeignetes Gefäss zur Vermittlung der Informationen und sorgt dafür, dass das Apothekenteam von den Informationen profitieren.

Bewertungskriterien

- 3 Erfahrungssitzungen sind dokumentiert
- Themen sind für die Apotheke relevant
- Inhalt wird in einer passenden Form vermittelt

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Wissenschaftliches Arbeiten in der Praxis

Der/die Offizinapotheker/in arbeitet auf der Grundlage wissenschaftlicher Standards und Prozesse (Evidence-Based Medicine) und definiert eine Vorgehensweise als Standard für sein/ihr Team.

Der/Die Weiterzubildende klassifiziert und wertet Primär-, Sekundär- und Tertiärliteratur zu einem neuen Medikament eines Kunden / einer Kundin aus. Nach der Lektüre verfasst er/sie ein Factsheet zu Nutzen und Risiken des betreffenden Arzneimittels.

Bewertungskriterien

- Beurteilung entspricht den EBM-Standards
- Das Factsheet entspricht ca. einer A4-Seite (1800 Zeichen inklusive Leerzeichen) und ist verständlich
- Das Factsheet entspricht den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Praxisarbeitssammlung

Rolle 5

Nach Lernzielen

Public Health

Der/die Offizinapotheker/in übernimmt eine aktive Rolle im Bereich der Public Health im schweizerischen Gesundheitssystem und engagiert sich insbesondere in Aufgaben der Prävention, Gesundheitsförderung und Epidemiologie sowie der Gesundheitsökonomie.

Der/die Weiterzubildende führt eine Präventionskampagne unter Einbezug aktueller Kenngrössen mit dem Apothekenteam durch. Er/sie wendet Strategien an, um die Teilnahme an der Kampagne zu fördern. Am Schluss der Kampagne analysiert er/sie den Effekt und diskutiert diesen im Team.

Bewertungskriterien

- Vorbereitung und Führung der Kampagne entsprechen den Erwartungen des Weiterbildners/ der Weiterbildnerin
- Schlussanalyse ist dokumentiert
- Die Ergebnisse bzw. Erkenntnisse aus der Kampagne werden im Team diskutiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 3 Tage / 150 Punkte

Public Health

Der/die Offizinapotheker/in übernimmt eine aktive Rolle im Bereich der Public Health im schweizerischen Gesundheitssystem und engagiert sich insbesondere in Aufgaben der Prävention, Gesundheitsförderung und Epidemiologie sowie der Gesundheitsökonomie.

Der/die Weiterzubildende setzt zusammen mit dem Apothekenteam die Strategien zur Sensibilisierung der Bevölkerung (der Kundschaft der Apotheke) für die Präventionskampagne gegen FSME und Borreliose um (z.B. Zeckenimpfung, Informationen über die Symptome der beiden Erkrankungen). Am Ende der Kampagne analysiert er/sie die Wirkung (ggf. anhand von offiziellen Daten von BAG, WHO oder aufgrund von Daten aus der Apotheke selbst) und tauscht sich darüber aus.

Bewertungskriterien

- Vorbereiten der Dokumente für die Kampagne gemäss den bestehenden Gesundheitsrichtlinien oder den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin
- Das Team informieren und Kampagne umsetzen
- Das Argumentarium und das Ansprechen der Kundschaft definieren. Das Team informieren und die Kampagne umsetzen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Wissenschaftliche Inhalte vermitteln

Der/die Offizinapotheker/in vermittelt wissenschaftlich belegte Informationen adressatengerecht und nimmt seine/ihre Verantwortung in der medizinischen Grundversorgung als Expert/in gegenüber der Gesellschaft wahr.

Der/die Weiterzubildende sammelt durch eine angebotene Dienstleistung (z.B. Darmkrebsvorsorge, Grippe- oder Impfkampagne, vertiefte Abklärungen) Daten, wertet diese aus und formuliert im Anschluss ein Fazit mit einem Empfehlungsbericht.

Bewertungskriterien

- Bewertung der Daten entspricht den wissenschaftlichen Erkenntnissen
- Bericht entspricht den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin
- Das Apothekenteam ist bezüglich der relevanten Erkenntnisse auf geeignete Weise informiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Praxisarbeitssammlung

Rolle 6

Nach Lernzielen

Finanzen & Controlling

Der/die Offizinapotheker/in kennt die wichtigsten Kennzahlen zur betriebswirtschaftlichen Führung einer Offizinapothek.

Der/Die Weiterzubildende plant eine Investition für die Apotheke (z.B. Roboter, Verblisterung, Labor- oder Analysengerät, Einrichtungsgegenstände) auf Basis aufbereiteter Daten. Er/Sie analysiert die relevanten Kennzahlen und finanziellen Daten, damit er/sie Entscheidungsalternativen anbieten kann. Er/Sie beurteilt die verschiedenen Alternativen und begründet die Entscheidung.

Bewertungskriterien

- Investition ist für die Apotheke nötig
- Planung und Analyse der Daten entsprechen den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin
- Entscheidung ist begründet und dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Marketing

Der/die Offizinapotheker/in kennt kundenbezogene Prozesse zur Förderung des Absatzes. Er/Sie wendet eine abgestimmte Marktstrategie mit Massnahmen des Marketing-Mixes an.

Der/Die Weiterzubildende führt mittels geeigneter Tools eine Kundenanalyse durch. Er/Sie plant für mind. 6 Monate die Themen und Dienstleistungen für verkaufsfördernde Massnahmen in der Apotheke. Er/Sie begleitet die Umsetzung des Konzeptes, wertet die Massnahmen aus und vergleicht die Verkaufsstatistiken für die ausgewählten Themen und Dienstleistungen.

Bewertungskriterien

- Kundenanalyse wurde durchgeführt
- Themen- und Dienstleistungsauswahl entsprechen den Bedürfnissen der Apothekenkundschaft
- Verkaufsstatistiken wurden erstellt
- Analyse der Resultate ist dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 4 Tage / 200 Punkte

Marketing

Der/die Offizinapotheker/in kennt kundenbezogene Prozesse zur Förderung des Absatzes. Er/Sie wendet eine abgestimmte Marktstrategie mit Massnahmen des Marketing-Mixes an.

Der/Die Weiterzubildende analysiert alle Kommunikationskanäle, die die Apotheke für ihre Marketingmassnahmen benutzt. Er/Sie arbeitet eine Kundenbefragung aus, um festzustellen, welche Kanäle die Kunden/Kundinnen am besten erreichen (z.B. ob die Kunden/Kundinnen in die Apotheke kommen, weil sie eine Information auf einem Social-Media-Kanal gelesen haben). Er/Sie wertet die Antworten aus und dokumentiert seine/ihre Überlegungen bezüglich potenzieller Verbesserungen der Sichtbarkeit der Apotheke in diversen Kanälen.

Bewertungskriterien

- Die vorhandenen Kommunikationskanäle für das Marketing in der Apotheke definieren und analysieren
- Durchführen einer Kundenbefragung
- Das Ergebnis evaluieren und die Überlegungen hinsichtlich des Ausmasses der Wirkung der eingesetzten Kanäle und der möglichen Verbesserungen dokumentieren

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Personalführung

Der/die Offizinapotheker/in führt eine Offizinapothekette umfassend im Hinblick auf die Personalführung.

Der/Die Weiterzubildende arbeitet Ziele für mind. 3 Mitarbeitende aus, die dem Unternehmensbild und der Unternehmensstrategie entsprechen. Er/Sie führt Mitarbeitergespräche mit den Zielvereinbarungen durch. Er/Sie tätigt eine regelmässige Kontrolle der Zielerreichung, kontrolliert den Stand und führt Zwischengespräche durch.

Bewertungskriterien

- Ziele sind «SMART» und entsprechen dem Bedarf der Apotheke
- Gespräche werden regelmässig durchgeführt und sind dokumentiert
- Zielerreichung wird ausgewertet und dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 3 Tage / 150 Punkte

Personalführung

Der/die Offizinapotheker/in führt eine Offizinapotheke umfassend im Hinblick auf die Personalführung.

Der/Die Weiterzubildende analysiert mind. 2 Prozesse der Apotheke, die verbessert werden könnten, und überlegt, wie diese vereinfacht oder effizienter gemacht werden könnten. Er/Sie bestimmt, welches Teammitglied sich am besten für welchen Prozess eignet. Er/Sie präsentiert die Änderungsmassnahmen und motiviert das Apothekenteam, diese umzusetzen. Er/Sie reflektiert nach mind. 3 Monaten, welche Auswirkungen diese Anpassungen gehabt haben. Zudem analysiert und dokumentiert er/sie die Reaktion des Teams.

Bewertungskriterien

- Prozessauswahl entspricht den Bedürfnissen der Apotheke
- Teamführung und Motivation des Teams entsprechen den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin
- Auswirkungsanalyse ist durchgeführt und dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Personalführung

Der/die Offizinapotheker/in führt eine Offizinapothek e umfassend im Hinblick auf die Personalführung.

Beim Austritt oder dem Eintritt eines/einer Mitarbeitenden müssen oft die Aufgaben gemäss den Wünschen, der Verfügbarkeit und den Kompetenzen jedes/jeder Mitarbeitenden neu verteilt werden. Der/Die Weiterzubildende analysiert die verschiedenen Aufgaben in der Apotheke und verschafft sich einen Überblick über die aktuellen Zuständigkeiten. Er/Sie dokumentiert seine/ihre Überlegungen und berücksichtigt insbesondere den Umfang der Aufgabe, den Zeitaufwand, die Verfügbarkeit der Mitarbeitenden etc. Zur Ergänzung seiner/ihrer Überlegungen organisiert er/sie Gespräche mit jedem einzelnen Teammitglied und berücksichtigt deren Anmerkungen und Wünsche. Der/Die Weiterzubildende erstellt daraufhin ein Organigramm der Mitarbeitenden, sowie deren Pflichtenhefter oder überarbeitet die bestehenden Unterlagen. Er/Sie definiert in einer Sitzung mit dem Apothekenteam die Aufgaben jedes/jeder Mitarbeitenden und begründet die Verteilung.

Bewertungskriterien

- Die verschiedenen Aufgaben (bereits vergeben oder nicht) analysieren und die Überlegungen dokumentieren
- Gespräche mit allen Mitgliedern des Apothekenteams führen
- Erstellen eines Organigramms der Mitarbeitenden, sowie deren Pflichtenhefter (oder Überarbeiten bestehender Unterlagen) unter Berücksichtigung verschiedener Parameter (Wünsche, Verfügbarkeit etc.) und diese dem Team in einer Sitzung vorstellen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Versorgungsauftrag

Der/die Offizinapotheker/in stellt in seiner/ihrer Funktion die Supply Chain sicher und garantiert gegenüber der Gesellschaft seinen/ihren Versorgungsauftrag.

Der/Die Weiterzubildende dokumentiert 10 verschiedene Fälle von Lieferengpässen, die zu einer Substitution der Medikation geführt haben. Was hat gefehlt? Welche Konsequenzen hat der Lieferengpass gehabt? Welches Ersatzprodukt wurde gewählt und wieso? Wie wurde es dem Kunden / der Kundin bzw. dem Arzt / der Ärztin kommuniziert?

Bewertungskriterien

- 10 Fälle sind dokumentiert und entsprechen den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin
- Die zugrunde liegenden Überlegungen sind ebenfalls dokumentiert, sowie die jeweiligen Informationsquellen
- Pro Fall wird mindestens ein Ersatzprodukt/Lösungsvorschlag für den Kunden / die Kundin, bzw. den Arzt / die Ärztin vorgeschlagen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Betriebs- und Arbeitsrecht

Der/die Offizinapotheker/in sichert die Anwendung der aktuellen betriebs- und arbeitsrechtlichen Vorgaben in der Apotheke.

Der/Die Weiterzubildende erstellt/aktualisiert eine Liste der offizinrelevanten Betriebs- und Arbeitsgesetze. Basierend auf dieser Liste kontrolliert er/sie die Umsetzung der Gesetze in relevanten Verträgen und Dokumenten der Apotheke und nimmt ggf. nötige Anpassungen vor.

Bewertungskriterien

- Liste ist umfassend und entspricht dem aktuell gültigen Gesetzesstand
- Verträge und Dokumente entsprechen den Gesetzen
- Änderungen sind dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tage / 50 Punkte

Apothekengesetzgebung

Der/die Offizinapotheker/in sichert in der Offizinapotheke die Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben und etabliert die notwendigen Prozesse.

Der/Die Weiterzubildende nennt 10 gesetzesrelevante Beispiele aus dem Offizinalltag (z.B. in Bezug auf das Chemikalienrecht, Betäubungsmittelgesetz, Heilmittelgesetz) und präsentiert diese während einer Teamsitzung.

Bewertungskriterien

- 10 relevante Beispiele wurden ausgewählt und dokumentiert
- Eine Teamsitzung wurde durchgeführt und ist dokumentiert
- Die Beispiele entsprechen den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Qualitätssicherung

Der/die Offizinapotheker/in sichert und entwickelt die Qualität der Apotheke umfassend.

Der/Die Weiterzubildende wählt ein geeignetes Dokument für ein internes Audit aus, führt das Audit durch und erstellt zur Behebung der Mängel einen Massnahmenplan.

Bewertungskriterien

- Das Dokument ist umfassend und erfüllt die Vorgaben für ein internes Audit
- Ein Massnahmenplan wurde erstellt und entspricht den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin
- Ein internes Audit wurde anhand des erarbeiteten Dokumentes durchgeführt

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Qualitätssicherung

Der/die Offizinapotheker/in sichert und entwickelt die Qualität der Apotheke umfassend.

Der/Die Weiterzubildende analysiert die Möglichkeit einer Panne des Medikamentenkühlschranks. Er/Sie erarbeitet eine Strategie für die Massnahmen ab dem Zeitpunkt, in dem die Panne entdeckt wird bis zur Lösung des Problems. Er/Sie dokumentiert die Massnahmen und erstellt eine Tabelle mit allen Medikamenten, die in diesem Kühlschrank gelagert werden sowie dem Vorgehen im Falle einer Unterbrechung der Kühlkette für jedes einzelne Produkt. Ausserdem führt er/sie die Informationsquellen an, damit die Empfehlungen jederzeit aktualisiert werden können. Das Apothekenteam ist über die Massnahmen sowie über die verfügbaren Dokumente informiert, damit die Service- und die Lagerungsqualität auch bei einer Unterbrechung der Kühlkette gewährleistet werden können.

Bewertungskriterien

- Einen Massnahmenplan für eine Panne des Medikamentenkühlschranks erarbeiten
- Eine komplette Liste aller gelagerten Medikamente erstellen sowie der Empfehlungen für den Fall einer Unterbrechung der Kühlkette
- Eine umfassende Dokumentation erstellen und das Apothekenteam über die zu ergreifenden Massnahmen im Falle einer Panne des Medikamentenkühlschranks informieren

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Rolle 6 / ID-Nummer 152194

Qualitätssicherung

Der/die Offizinapotheker/in sichert und entwickelt die Qualität der Apotheke umfassend.

Der/Die Weiterzubildende überprüft die Messgeräte der Apotheke durch entsprechende Tests (z.B. Kontrolllösung des Blutzuckermessgeräts). Der/Die Weiterzubildende sammelt die erforderlichen Informationen für den Ablauf einer Überprüfung aller Messgeräte, die in der Apotheke eingesetzt werden (z.B. Waage, Blutzuckermessgerät, Blutdruckmessgerät etc.). Er/Sie erstellt eine Tabelle, anhand welcher die Qualität der zukünftigen Messungen gewährleistet und nachvollzogen werden kann.

Bewertungskriterien

- Überprüfung aller in der Apotheke eingesetzten Messgeräte
- Ein Kontrollverfahren für jedes Messgerät definieren
- Eine Tabelle zur künftigen Überprüfung der Messungen erstellen

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Rolle 6 / ID-Nummer 152197

Qualitätssicherung

Der/die Offizinapotheker/in sichert und entwickelt die Qualität der Apotheke umfassend.

Im Fall von Epidemien oder Pandemien sind die Apotheken gefordert, einen Hauslieferdienst einzurichten, um insbesondere Risikogruppen zu schützen und zu verhindern, dass Erkrankte aus dem Haus müssen (Ansteckungsrisiko). Ausserdem darf der Sicherheitsaspekt nicht ausser Acht gelassen werden: Vorsichtsmassnahmen und eine klare Information an die Kunden/Kundinnen und Mitarbeitenden sind unabdingbar. Der/Die Weiterzubildende analysiert und bestimmt die Kundengruppen, die beliefert werden sollen. Er/Sie definiert Abläufe für die Triage der Bestellungen (Priorisierung gemäss Dringlichkeit), die Nachverfolgung der Bestellungen, den Bestelleingang (mit oder ohne Rezept, per E-Mail, telefonisch) sowie die erforderlichen Sicherheitsmassnahmen. Er/Sie erstellt einen Zeitplan für die Lieferungen und weist die verschiedenen Aufgaben im Team zu. Die Mitarbeitenden werden im Rahmen einer Sitzung über den Ablauf informiert.

Bewertungskriterien

- Potenzielle Zielgruppen analysieren und einen umfassenden Ablauf für Hauslieferungen erarbeiten
- Einen Zeitplan für die Lieferungen erstellen und Aufgaben zuweisen
- Das Apothekenteam in einer Sitzung informieren

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Selbstmanagement

Der/die Offizinapotheker/in managt seine/ihre eigenen Ziele, Ressourcen und Vorgehensweisen, um eine ausgeglichene, vertrauensvolle und integre Persönlichkeit zu entwickeln.

Der/Die Weiterzubildende plant seinen/ihren Weiterbildungsgang gemeinsam mit dem/ der Weiterbildner/in anhand des Weiterbildungsprogramms und des Lernzielkatalogs.

Bewertungskriterien

- Weiterbildungsgang wurde gemeinsam geplant
- Die Planung entspricht den Bedürfnissen des / der Weiterzubildenden und des Weiterbildners / der Weiterbildnerin
- Ein internes Audit wurde anhand des erarbeiteten Dokumentes durchgeführt

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Selbstmanagement

Der/die Offizinapotheker/in managt seine/ihre eigenen Ziele, Ressourcen und Vorgehensweisen, um eine ausgeglichene, vertrauensvolle und integre Persönlichkeit zu entwickeln.

Der/Die Weiterzubildende erfasst mittels eines Selbstbeurteilungsverfahrens die Belastungsfaktoren und die persönliche Belastungsreaktion in seinem/ihrem Alltag. Er/Sie präsentiert 5 situationsgerechte Anwendungen gängiger Copingstrategien zum Umgang mit den persönlichen Stressoren. Er/Sie organisiert ein Treffen mit Kollegen/Kolleginnen, um diese Situationen zu besprechen.

Bewertungskriterien

- 5 Situationen wurden dokumentiert
- Selbstbeurteilung ist kritisch dokumentiert
- Ein Treffen mit Diskussion der Erkenntnisse ist dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Projektmanagement

Der/die Offizinapotheker/in konzipiert, plant, implementiert und evaluiert definierte Projekte zur Unternehmensentwicklung.

Der/Die Weiterzubildende plant die Entwicklung der Apotheke in einem spezifischen Bereich (z.B. Hautapotheke, Kinderapotheke, Stillapotheke). Er/Sie überlegt, was das Unternehmen braucht, um dieses Angebot offerieren zu können, und plant die dafür notwendige Teaminformation, Teameinteilung und Teamfortbildung. Er/Sie führt danach eine Evaluation des Projektes durch und zieht Schlüsse daraus.

Bewertungskriterien

- Projektaufbau und -planung sind komplett und umfassend dokumentiert
- Projektaufbau und -planung entsprechen den Bedürfnissen der Apotheke und den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin
- Teamführungsmassnahmen sind dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 3 Tage / 150 Punkte

Praxisarbeitssammlung

Rolle 7

Nach Lernzielen

Verantwortung wahrnehmen

Der Offizinapotheker/die Offizinapothekerin übernimmt und reflektiert Verantwortung für seine Entscheidungen und Handlungen in seiner Rolle als medizinischer Grundversorger wie auch in seinen Aufgaben als Führungsperson.

Der Weiterzubildende dokumentiert 5 Situationen, in denen er seine Verantwortung als Medizinalperson und/oder Führungsperson wahrgenommen hat (z.B. Streit zwischen zwei Mitarbeitenden, Suchtpatient, Probleme mit Kunden oder Arzt). Mittels Selbstbeurteilung dokumentiert er seine Reaktionen und die getroffenen Entscheidungen.

Bewertungskriterien

- 5 Situationen sind dokumentiert
- Selbstbeurteilung ist umfassend und entspricht den Erwartungen des Weiterbildners
- Entscheidungen sind begründet und dokumentiert

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Ethik

Der Offizinapotheker/die Offizinapothekerin reflektiert die ethischen Grundlagen seines beruflichen, gesellschaftlichen und privaten Handelns und zieht Schlüsse daraus.

Der Weiterzubildende beschreibt ein ethisches Dilemma unter Berücksichtigung von ethischen Grundprinzipien anhand 3 verschiedener Beispiele aus der Offizin oder anhand aktueller Themen aus dem Gesundheitswesen. Er überlegt, welche Werte und Normen ins Spiel kommen.

Bewertungskriterien

- Ein ethisches Dilemma unter Berücksichtigung von ethischen Grundprinzipien wurde beschrieben
- 3 Situationen wurden dokumentiert
- Bericht entspricht den Erwartungen des Weiterbildners

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Ethik

Der Offizinapotheker/die Offizinapothekerin reflektiert die ethischen Grundlagen seines beruflichen, gesellschaftlichen und privaten Handelns und zieht Schlüsse daraus.

Der Weiterzubildenden wählt und analysiert 5 ethische Dilemmata, mit denen er in der Offizin konfrontiert ist und die sich aus der besonderen Gesundheitslage oder den von den Behörden ausgesprochenen Einschränkungen ergeben. Er stellt Überlegungen zu Werten und Standards an und dokumentiert eine gangbare Lösung unter Berücksichtigung verschiedener Standpunkte (Austausch mit anderen Teammitgliedern, Meinung des Kunden etc.).

Bewertungskriterien

- Analyse und Dokumentation von 5 Dilemmata im Austausch mit dem Team
- Persönliche Reflexion über mögliche Massnahmen und Dokumentation derselben.
- Lösungsvorschläge in Abstimmung mit den Erwartungen des Weiterbildners.

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte

Berufspolitik und Berufsverbände

Der Offizinapotheker/die Offizinapothekerin kennt und nutzt Möglichkeiten der Interessensbildung, Interessensvertretung und Interessensdurchsetzung im Ordnungsrahmen der Berufsverbände bzw. der Berufspolitik.

Der Weiterzubildende nimmt die Argumente des Berufsverbands zu aktuellen Themen auf und schreibt seine eigene Position dazu. Er organisiert eine Diskussion über ein Thema mit dem Team. Eine Argumentation wird zusammengestellt.

Bewertungskriterien

- Eigene Position ist schlüssig dargestellt
- Argumentation ist umfassend und dokumentiert
- Teilnahme an einer kantonalen Veranstaltung

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 2 Tage / 100 Punkte

Apotheker als Leistungserbringer

Der Offizinapotheker/die Offizinapothekerin sichert die Heilmittelversorgung im Rahmen der geltenden Leistungsvereinbarungen und setzt die Vorgaben der Leistungsvereinbarungen in der Praxis um. Er entwickelt die Praxis im Rahmen von vorhandenen Spielräumen weiter und setzt sich für die Weiterentwicklung der Leistungsvereinbarungen (z. B. KVG, weitere Sozialversicherungen, MedBG, HMG, entsprechende Verordnungen) ein.

Der Weiterzubildende analysiert die Chancen und Grenzen der geltenden Leistungsvereinbarungen und nennt 5 Beispiele aus dem Offizinalltag. Er überlegt sich mögliche Lösungen oder Weiterentwicklungen.

Bewertungskriterien

- 5 Beispiele sind dokumentiert
- Lösungsorientierte Argumentation ist dokumentiert und entspricht den Erwartungen des Weiterbildners / der Weiterbildnerin
- Mögliche Weiterentwicklungen sind dokumentiert mit konkreten Umsetzungsvorschlägen für die Offizin

Dokumentation für das Logbuch

- Ausgefülltes Bewertungsformular mit Unterschrift des Weiterbildners

Zeitaufwand / Punkte

- 1 Tag / 50 Punkte