

Antrag für nachträgliche Anrechnung von Veranstaltungen und Weiterbildungen - kostenpflichtig gemäss GBO (Ziffer 3.4)

Antragsteller/in

(ausschliesslich Teilnehmer/Teilnehmerinnen der Weiterbildung Fachapotheker in Offizinpharmazie)

Name

FPH-Nr.

Antrag für

Bitte entsprechendes ankreuzen und den Anweisungen folgen.

nachträgliche Anrechnung einer **für die Weiterbildung in Offizinpharmazie anerkannten Veranstaltung**, welche **vor Beginn der Weiterbildung besucht** wurde

→ Bitte legen Sie diesem Antrag den Kompetenznachweis für die Veranstaltung bei.

nachträgliche Anrechnung eines **vor Beginn der Weiterbildung abgeschlossenen Fähigkeitsausweises FPH**

→ Bitte legen Sie diesem Antrag das Zertifikat für den Fähigkeitsausweis FPH, sowie den Nachweis für die erfolgte Fortbildungspflicht für alle Jahre seit Erlangung des Zertifikats, bei.

nachträgliche Anrechnung einer **nicht für die Weiterbildung in Offizinpharmazie anerkannten Veranstaltung (nicht FPH akkreditierte Kurse)**

→ Bitte legen Sie diesem Antrag Kopien der Ausschreibung und des Kursprogramms bei.

→ Bitte legen Sie diesem Antrag auch den Nachweis der erworbenen Kompetenzen bei.

→ Bitte füllen Sie zusätzlich **Anhang I** dieses Antragsformulars aus.

nachträgliche Anrechnung einer **nicht für die Weiterbildung in Offizinpharmazie anerkannten Weiterbildung**

→ Bitte legen Sie diesem Antrag Kopien der Ausschreibung und des Weiterbildungsprogramms bei.

→ Bitte legen Sie diesem Antrag auch den Nachweis der erworbenen Kompetenzen bzw. ein Abstract/eine Zusammenfassung der Doktorarbeit bei.

→ Bitte füllen Sie zusätzlich **Anhang II** dieses Antragsformulars aus.

Ort und Datum

Unterschrift Antragsteller/in

Bitte senden Sie diesen Antrag mit allen geforderten Dokumenten an: wb-fp@fphch.org.

Wir möchten Sie bitten die FPH Nummer des Rechnungsempfängers anzugeben:

Anhang I: nachträgliche Anrechnung einer nicht für die Weiterbildung in Offizinpharmazie anerkannten Veranstaltung

Art der Veranstaltung	Kurs/Seminar Kongress andere	Tagung/Konferenz Workshop		
Veranstalter				
Titel/Thema				
Datum der Veranstaltung*				
Durchführungsort				
Zielpublikum				
Name des Referenten / der Referentin				
Beruf / Tätigkeit des Referenten / der Referentin				
Umfang (Anzahl Stunden / Tage)				
Veranstaltungssprache	Deutsch	Französisch	Italienisch	Englisch
Sponsor(en)				

Anforderungen an eine Veranstaltung

1. Die Veranstaltung deckt das Lernziel des folgenden Inhaltsthemas / der folgenden Inhaltsthemen der Weiterbildung in Offizinpharmazie ganz oder teilweise ab (vgl. dazu Rollen und zugehörige Inhaltsthemen im Lernzielkatalog der Weiterbildung zum Fachapotheker in Offizinpharmazie)

Rolle / Inhaltsthema

Rolle / Inhaltsthema

- | | | |
|---|----|------|
| 2. Es liegt ein adäquater Nachweis der erworbenen Kompetenzen vor. | ja | nein |
| 3. Alle Sponsoren werden bei der Ausschreibung deklariert. | ja | nein |
| 4. Die Veranstaltung ist für alle Offizinapotheker/-innen zugänglich. | ja | nein |

Dem Antrag sind Kopien der **Ausschreibung** und **des Kursprogramms, sowie der Nachweis der erworbenen Kompetenzen** beizulegen.

*Hinweis:

Gemäss Weiterbildungsprogramm Kapitel 8.3.5 gilt: Bei Veranstaltungen beträgt die **Gültigkeit des Nachweises der erworbenen Kompetenzen 5 Jahre** (ab Datum der Veranstaltung bis zum Rollenabschluss).

Anhang II: nachträgliche Anrechnung einer nicht für die Weiterbildung in Offizinpharmazie anerkannten Weiterbildung

Art der Weiterbildung	universitäre Weiterbildung*	Doktorarbeit*		
	andere			
Veranstalter				
Titel/Thema				
Datum des Abschlusses der Weiterbildung				
Durchführungsort				
Zielpublikum				
Name der Betreuungsperson				
Beruf / Tätigkeit der Betreuungsperson				
Umfang:	Dauer der Weiterbildung insgesamt			
	Anzahl effektive Weiterbildungstage			
Sprache	Deutsch	Französisch	Italienisch	Englisch
Sponsor(en)				

Anforderungen an eine Weiterbildung

- Die Weiterbildung deckt das Lernziel des folgenden Inhaltsthemas / der folgenden Inhaltsthemen der Weiterbildung in Offizinpharmazie ganz oder teilweise ab (vgl. dazu Rollen und zugehörige Inhaltsthemen im Lernzielkatalog der Weiterbildung zum Fachapotheker in Offizinpharmazie) *) Excelliste zur Zuteilung zu den Lernzielen und Rollen (s. Formulare)

Rolle / Inhaltsthema

Rolle / Inhaltsthema

Rolle / Inhaltsthema

- | | | |
|---|----|------|
| 2. Es liegt ein adäquater Nachweis der erworbenen Kompetenzen vor. | ja | nein |
| 3. Alle Sponsoren werden deklariert. | ja | nein |
| 4. Die Weiterbildung ist für alle Offizinapotheker/-innen zugänglich. | ja | nein |

Dem Antrag sind Kopien der **Ausschreibung** und **des Weiterbildungsprogramms, sowie der Nachweis der erworbenen Kompetenzen bzw. ein Abstract/eine Zusammenfassung der Doktorarbeit sowie die Excelliste*) betreffend Rollen und Lernziele** beizulegen.

*Hinweis:

Gemäss Weiterbildungsprogramm Kapitel 8.3.5 gilt: Bei universitären Weiterbildungsgängen und Doktorarbeiten beträgt die **Gültigkeit des Nachweises der erworbenen Kompetenzen 5 Jahre** (ab Datum des Abschlusses bis zum Rollenabschluss).