

Antrag auf Anrechnung von FPH-Kreditpunkten für die Betreuung von Studierenden in der Assistenzzeit für die Fortbildung in Offizinpharmazie

Apothekerinnen und Apothekern werden je Kalenderjahr maximal 100 FPH-Kreditpunkte für ihre Weiterbildertätigkeit und/oder die Betreuung von Studierenden (im Sinne einer Ausbilderin oder eines Ausbildners) in der Assistenzzeit an ihre Fortbildung in Offizinpharmazie angerechnet «([...] für Betreuung Studierende/r in Assistenzzeit: 5 FPH-Kreditpunkte/Monat) [...] Anträge für die Anrechnung von Fortbildungskreditpunkten für die Betreuung von Studierenden in der Assistenzzeit sind dem Sekretariat FPH Offizin durch den/die Apotheker/in inklusive Nachweis (Vertragskopie) einzureichen.» (Fortbildungsprogramm in Offizinpharmazie Anhang II)

Antragsteller/in

(ausschliesslich für Abonentinnen und Abonenten der elektronischen Dossierführung des Fortbildungsdossiers)

Name: _____

Vorname: _____

E-Mail: _____

FPH-Nr.: _____

Student/in in der Assistenzzeit

(je Student/in ein Antrag)

Name: _____

Vorname: _____

E-Mail: _____

Antrag aufgrund der Tätigkeit als Ausbilder/in von Studierenden in der Assistenzzeit

Die Berechnung der Anzahl der Monate der Betreuung von Studierenden in der Assistenzzeit basiert auf dem Anfangsdatum und der Anzahl Wochen (inkl. Ferien) gemäss Arbeitsvertrag. Die FPH Offizin geht davon aus, dass die Assistenzzeit am Stück absolviert wird, ohne Berücksichtigung von Unterbrüchen (obligatorische Blockveranstaltung im Spital, Masterarbeit usw.).

Die FPH-Kreditpunkte werden nach Abschluss der Betreuung auf einmal vergeben. Bitte reichen Sie diesen Antrag möglichst zeitnah nach Abschluss der Betreuung ein.

- Ich habe diesem Antrag die Kopie des vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Arbeitsvertrags für die Assistenzzeit für Studierende beigelegt.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/in

Ort, Datum

Unterschrift Student/in

Hinweis: Bitte senden Sie diesen Antrag mit allen geforderten Dokumenten und Nachweisen an fb-fc@fphch.org.